



RIDDERKERK



ALBLASSERDAM



HENDRIK-IDO-AMBACHT



HEERJANSDAM



ZWIJNDRECHT

# JAARVERSLAG 2020

BESTUURSVERSLAG kinderopvang & onderwijs

JAARREKENING onderwijs

## Voorwoord

Kinderen hebben het recht om zich te ontwikkelen. Dat is de missie, de basis van PIT kinderopvang & onderwijs. Ontwikkeling begint niet bij 4 jaar, maar vanaf 0, of zelfs vanaf -9 maanden. PIT maakt het als één van de koplopers<sup>1</sup> in Nederland samen met ouders en partners mogelijk dat kinderen zich vanaf 0 jaar optimaal kunnen ontwikkelen. Investeren in jonge kinderen loont. PIT maakt daarin het verschil.

Dit jaarverslag is dan ook een geïntegreerd jaarverslag van de ontwikkeling die wij kinderen aanbieden, de organisatie en de bedrijfsvoering. Omdat de wetgeving er (nog) niet in voorziet, moeten de financiële geldstromen gescheiden zijn, waardoor in dit jaarverslag alleen de onderwijskant wordt verantwoord.

Ad Vos  
Bestuurder

Doen waarin je gelooft

---

<sup>1</sup> <https://www.pit-ko.nl/koploper>

## Inhoudsopgave

Waar zijn wij trots op – 2020 wederom een boeiend jaar .....	6
PIT kinderopvang & onderwijs .....	6
Coronaeffecten .....	7
Bestuur en toezicht .....	8
PIT-raad .....	8
Onder verantwoordelijkheid van het bestuur is de dagelijkse leiding van de kindcentra in handen van het bestuurlijk management, de directeuren en de managers. De directeuren en managers kinderopvang hebben de beschikkende functie om, overeenkomstig de goedgekeurde begroting, te handelen. ....	9
Missie .....	9
Visie .....	9
Kernwaarden .....	9
PIT en de regio .....	10
Strategisch beleid .....	10
Doelen die PIT heeft gesteld voor 2022 .....	10
De beleidsontwikkelingen .....	11
Beleidssterreinen .....	11
<b>Opvang en Onderwijs &amp; Identiteit</b> .....	11
Identiteit .....	11
Opvang en onderwijs .....	11
Passende opvang en passend onderwijs .....	12
VVE (voor- en vroegschoolse educatie) .....	12
Coaching in de kinderopvang .....	13
Samenwerking met het voortgezet onderwijs .....	13
Bewegen .....	13
<b>Personeel &amp; Organisatie</b> .....	14
Personeel .....	14
Afstemming van personeelsbeleid op de visie en opgaven waar onze kindcentra voor staan ....	14
Werkdruk en bezetting .....	15
De beheersing van uitkeringen na ontslag (onderwijs) .....	16
Opleiden .....	16
Doorontwikkeling ondersteuning en coaching professionals .....	17
Organisatie .....	18
<b>Gebouw &amp; Materieel</b> .....	18
Gebouw .....	18
Materieel .....	19
<b>Communicatie &amp; Kwaliteit</b> .....	19
Communicatie .....	19

Kwaliteit.....	19
Hoe wij onze ontwikkelkwaliteit zien .....	19
Hoe werken wij daaraan .....	20
Hoe verantwoorden wij ons daarover .....	20
Kwaliteitsontwikkeling en inspecties.....	20
Klachten.....	21
<b>Financiën &amp; Beheer</b> .....	21
Financiën .....	21
Indirecte financiering kinderopvang .....	21
De lumpsumfinanciering .....	21
De beleggingen, leningen, derivaten en liquiditeit.....	22
Investeringsbeleid .....	22
Prestatiebox.....	23
Doordecentralisatie ondersteuningsmiddelen van het samenwerkingsverband .....	23
Risico-inventarisatie en -beheersing.....	23
Beheer .....	23
Allocatie middelen .....	23
Uitgangspunt .....	23
Besluitvorming .....	24
PIT-niveau of kc-niveau.....	24
Interne risicobeheersingssysteem .....	24
Onderwijsachterstandsmiddelen .....	24
Toekomstige ontwikkelingen (continuïteitsparagraaf).....	25
De financiële analyse van PIT-onderwijs .....	27
Gevoerd financieel beleid .....	27
Analyse financieel resultaat .....	27
De financiën en het ingezette beleid .....	27
Verslag raad van toezicht 2020.....	33
Verslag van de PIT-raad .....	38
Organisatiegegevens.....	39
BIJLAGE 1 .....	40

Doen waar in je gelooft

## JAARREKENING onderwijs 2020

A	Toelichting op onderdelen van het Jaarverslag .....	2
	Kerngegevens .....	2
	Jaarverslag .....	2
	Continuïteitsparagraaf .....	6
B	Jaarrekening	
B1	Balans per 31 december .....	7
B2	Staat van baten en lasten .....	9
B3	Kasstroomoverzicht .....	11
B4	Toelichting behorende tot de jaarrekening .....	12
B5	Toelichting op de onderscheiden posten van de balans.....	13
B6	Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen.....	15
B7	Overzicht verbonden partijen .....	17
B8	Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van baten en lasten .....	18
B9	Gebeurtenissen na de balansdatum .....	20
C	Overige gegevens	
C1	Statutaire bepalingen inzake resultaatbestemming.....	21
C2	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant.....	22

Doen waarin je gelooft

## Waar zijn wij trots op – 2020 wederom een boeiend jaar

### *PIT kinderopvang & onderwijs*

Sinds 1 september 2015 is er door iedere PIT'ter heel hard gewerkt aan de integratie van kinderopvang en onderwijs. Door de PIT-brede aanpak kan er een cultuur ontstaan van gezamenlijkheid; iedereen is bezig met hetzelfde, elk in zijn eigen taak en functie. De collega's ervaren elke dag de voordelen van de samensmelting. Dit is een enorme stimulans om hiermee door te gaan en een vliegwiel om verder tot ontwikkeling te komen. Kortom: Wij zijn trots op onze professionals die elke dag weer het verschil maken voor de kinderen.

We willen graag nog een stap verder: financiële en personele integratie, maar zeker ook integratie met jeugdzorg. Hoewel dit laatste ook op het terrein van de gemeentes, passend onderwijs en het samenwerkingsverband ligt. Voor wat betreft onze omgeving zien we een groeiende bewustwording en enthousiasme bij ouders en gemeentes over deze integratie-ontwikkeling. Bij de inspecties ervaren wij een worsteling waarbij m.n. de GGD dit vertaalt in een rigide houding betreffende uitvoering van 'regeltjes' in plaats van dat het om het kind gaat, terwijl de Inspectie van het Onderwijs meer optreedt als samenwerkingspartner in het belang van kwaliteitsontwikkeling en de kindontwikkeling.

We zijn trots op het integrale karakter van PIT.

Hierdoor kunnen wij ons inhoudelijk ontwikkelen door het uitbreiden en optimaliseren van indirecte uren, waardoor nog meer ruimte beschikbaar is gekomen om aan de kwaliteitsontwikkeling op de groep (en daarmee kinderen) te kunnen werken. Verder was er een uitbreiding van uren op de peuterspeelgroep (van 6 naar 8 uur) waardoor jonge kinderen nog meer ontwikkelingsaanbod krijgen. De pedagogisch medewerkers zijn ingezet in het onderwijs waardoor de integratie nog natuurlijker kan verlopen. Ook zijn we trots op de verdere uitbreiding van de ondersteuningsuren zoals VVE-coaches, kind-coaches, spelcoaches en coaches voor de startende pedagogisch medewerkers en stagiaires, waardoor professionals met een ondersteuningsvraag nog beter geholpen kunnen worden. De verruiming van ons scholingsaanbod aan onze medewerkers is een positieve ontwikkeling waardoor wij ook het ontwikkelrecht voor personeel beter vorm kunnen geven. Daarnaast vinden wij dat ook ouders zich in relatie tot hun kind mogen blijven ontwikkelen. Dit doen wij door middel van het 'Theater van de verwondering' waarin educatieve lezingen worden gegeven t.b.v. de kindontwikkeling.

In financiële zin zijn wij trots op de aantrekkelijkheid van onze kinderopvang voor ouders. Dat vertaalt zich in een positief resultaat vanwege de groei in de kindbezetting, waardoor opnieuw investeringen kunnen worden gedaan in kwaliteit en aanbod voor alle kinderen.

Wij zijn trots op onze professionals die met de nodige veerkracht samen werken aan de ontwikkeling van het kindcentrum. Die veerkracht was zeer goed zichtbaar rond alle aanpassingen en veranderingen door de coronamaatregelen.

Doen waarin je gelooft

### *Coronaeffecten*

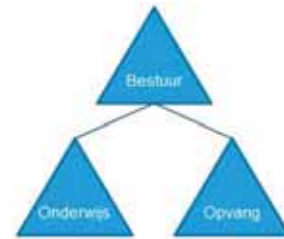
Vanaf 16 maart 2020 heeft PIT, evenals iedereen in Nederland en daarbuiten te maken met de effecten van het Coronavirus. De zorgen rond besmetting, de gevolgen daarvan en de effecten op kinderen, medewerkers, de organisatie en de ouders is groot. Met name de overheidsmaatregelen ter bestrijding van het virus zijn allesbepalend voor de gevolgen waar eenieder mee te maken heeft. Zo hebben kinderen de grootste moeite met het missen van structuur, sociale interactie met de leeftijdsgenoten en de relationele band met de leerkracht. Voor alle kinderen is dit een probleem, maar voor kinderen in gezin waar al zorgen zijn, is het zwaar zo niet onmogelijk. Dit, ondanks de maximale inzet van onze professionals die via contacten, bezoeken en thuisonderwijs de relatie in stand proberen te houden. Deze laatste groep ziet zich gesteld voor een zware opgave. Voor veel professionals is er niet alleen sprake van het geven van thuisonderwijs; er is tegelijkertijd sprake van noodopvang en het managen van veelal ook de eigen kinderen thuis. Voor ouders is de eerste periode van lock down een die enigszins begrijpelijk en redelijk overzichtelijk was; het was vooral nieuw en onbekend. Ouders waren meedenkend, helpend en vooral begripvol. De tweede lock down was van een andere orde. Het was een herhaling van in veel gevallen een negatieve ervaring tijdens de eerste lock down en daarom niet nieuw en onbekend. Er werd veel meer dan tijdens de eerste een beroep gedaan op de noodopvang. Dit bracht een zwaardere belasting voor de professionals met zich mee waarbij zorgen zijn over het ontwikkelproces bij kinderen en het werken aan kwaliteit. Pas wanneer de kinderen weer in een redelijk 'normale' situatie met vriendjes en vriendinnetjes in de groep kunnen zijn kan pas goed beoordeeld worden hoe het staat met de ontwikkeling van kennis en vaardigheden, maar vooral ook met de sociaal-emotionele ontwikkeling.

PIT verkeerde, als gefuseerde organisatie kinderopvang en onderwijs, in de gelukkige omstandigheid dat tijdens de noodopvang veel pedagogisch medewerkers bereid waren ondersteunend te zijn. Het organiseren van noodopvang en de afstemming is nooit een discussiepunt geweest. Dankzij de tomeloze energie van onze collega's, de onderlinge samenwerking met ouders en met alle collega's van PIT onderling, hebben wij kwalitatief hoogstaand thuisonderwijs kunnen geven. De contacten met ouders zijn geïntensiveerd waardoor kinderen van 0-13 en hun ouders het thuisonderwijs hebben kunnen vormgeven. Er is met elkaar veel geleerd over digitale toepassingen, zoals thuiswerken, van huis uit onderwijsgeven, contact onderhouden met ouders en kinderen, samenwerken aan documenten, online overleggen, presenteren en online sollicitatiegesprekken voeren.

Doen waarin je gelooft

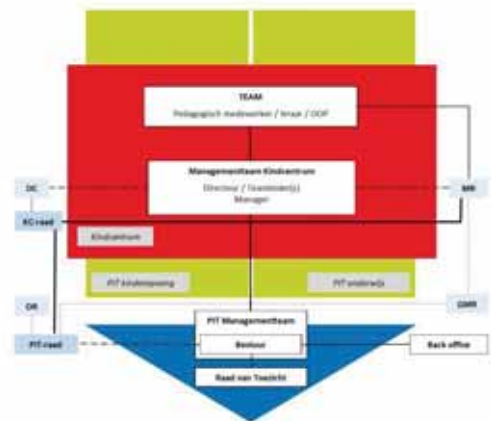
## PIT kinderopvang & onderwijs – de organisatie

PIT opereert als één organisatie. Alleen voor de door de regelgeving verplichte financiële scheiding maken wij onderscheid in PIT kinderopvang en PIT onderwijs. PIT is als geheel verantwoordelijk voor de ontwikkeling van 0(2)-13 jaar. U kunt hierbij denken aan opvang, onderwijs, ontspanning, ondersteuning en opvoeding. Kijk [hier](#) voor de organisatiegegevens.



Kinderen hebben ontwikkelrecht en zijn gebaat bij een doorgaande ontwikkellijn. Een lijn, niet in gescheiden en samenwerkende sectoren zoals kinderopvang en onderwijs naast elkaar, maar geïntegreerd. Ervaren is en wordt dat integrale samenwerking leidt tot consistente organisatieontwikkeling, het beter kennen en (h)erkennen van kinderen in hun ontwikkeling en wat zij daarvoor nodig hebben. PIT heeft kindcentra die kinderopvang en onderwijs in geïntegreerde vorm aanbieden. PIT stuurt daarmee consistent en continu aan op integraliteit in ontwikkeling in het belang van kinderen.

Ouders zouden niet verplicht<sup>2</sup> moeten zijn tot onderwijs voor hun kind(eren) maar maximale ontwikkeling willen wens<sup>3</sup> voor hun kind. Vanuit onze identiteit is er in beginsel geen belemmering voor welk kind dan ook om toegelaten te worden tot één van onze kindcentra. Op welke grond ouders ook kiezen, wij vinden het gesprek tussen de ouders en de leiding van het kindcentrum van groot belang. Samen bepalen we wat de beste kansen zijn voor het kind. Centraal hierbij staan: onze christelijke levensbeschouwing, passen we bij elkaar en biedt ons kindcentrum de beste ontwikkelkansen voor hun kind?



### Bestuur en toezicht

Het bestuur heeft de leiding over PIT. De raad van toezicht, die bestaat uit maximaal zeven leden, houdt toezicht op de bestuurder en de ontwikkeling en kwaliteit van PIT. De governance code van de NVTK-VTOI<sup>4</sup> en de Code Goed Bestuur<sup>5</sup> van de PO-raad zijn daarbij van toepassing en er hebben zich daarbij geen afwijkingen voorgedaan. Het verslag van de raad van toezicht treft u [hier](#) aan.

### PIT-raad

Medezeggenschap volgt besluitvorming. Daartoe dient de PIT-raad, het integrale medezeggenschapsorgaan. De PIT-raad bestaat uit leden van de centrale oudercommissie, de

<sup>2</sup> De leerlichtwet uit 1969 verplicht ouders om hun kind onderwijs te laten volgen.

<sup>3</sup> Recht op ontwikkeling geeft ouders de motivatie het beste voor hun kind te willen: maximale ontwikkelkansen.

<sup>4</sup> VTOI-NVTK is hét platform dat alle toezichthouders uit de sectoren kinderopvang en onderwijs bij elkaar brengt.

(<https://vtoi-nvtk.nl>)

<sup>5</sup> De codes zijn onverkort overgenomen en er zijn geen wijzigingen aangebracht.



ondernemingsraad (beide kinderopvang) en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (onderwijs). Het verslag van de PIT-raad treft u [hier](#) aan.

### *Kindcentra-teams*

Onder verantwoordelijkheid van het bestuur is de dagelijkse leiding van de kindcentra in handen van het bestuurlijk management, de directeuren en de managers. De directeuren en managers kinderopvang hebben de beschikkende functie om, overeenkomstig de goedgekeurde begroting, te handelen.

### *Missie*

Kinderen hebben ontwikkelrecht. Daarom zorgen wij voor de beste ontwikkelkansen voor 0- tot 13-jarigen. Wij doen dat vanuit onze christelijke normen en waarden. Met spelen, spelend leren, leren en lerend spelen in een doorlopende ontwikkellijn geven we kinderen de juiste bagage om steeds weer nieuwe stappen in hun leven te kunnen zetten en hun toekomstdromen waar te maken.

### *Visie*

Op onze (christelijke) integrale kindcentra kan ieder kind - van baby tot puber - zonder barrières of kunstmatige leeftijdsgrenzen worden wie hij is. Vanuit één team met één leiding, één visie en één aanpak zijn opvang, onderwijs, ontspanning, ondersteuning en opvoeding versmolten.

We bieden een doorlopende ontwikkellijn van 0 tot 13 jaar met activiteiten die zijn afgestemd op de behoeften van het kind, in iedere fase van zijn leven en op zijn eigen niveau. Ook leren wij hem met respect om te gaan met de medemens, samen te werken, met zorg en aandacht relaties aan te gaan en keuzes te maken vanuit eigen verantwoordelijkheid.

### *Kernwaarden*

#### **Geborgenheid**

Ieder kind voelt zich bij ons veilig en uitgedaagd om in zijn eigen tempo te groeien en met andere kinderen de wereld te ontdekken. Met rust, regelmaat, vaste, vertrouwde gezichten, een stabiele en stimulerende sfeer en een duidelijke structuur waarborgen wij de emotionele en sociale geborgenheid.

#### **Persoonlijke aandacht**

Vanaf de geboorte ontwikkelt een kind zich spelenderwijs op zijn eigen manier op sociaal, emotioneel, fysiek, motorisch en cognitief gebied. Onze medewerkers volgen ieder kind nauwgezet, weten welke talenten het heeft en waardoor hij wordt uitgedaagd. Dankzij deze persoonlijke aandacht komt hij optimaal tot zijn recht. Van het organiseren van extra ondersteuning tot bijzondere activiteiten op het gebied van sport, spel, natuur, kunst, cultuur en techniek: we doen er alles aan om een kind juist dat aan te bieden wat hij nodig heeft om het beste uit zichzelf te halen.

#### **Samen**

Samen met de ouders ontdekken en ontwikkelen we de individuele talenten van ieder kind. Met elkaar zijn we verantwoordelijk voor een goede aansluiting tussen thuis en ons kindcentrum. Daarnaast werken we samen met organisaties rondom het kind om van elkaar te leren en te innoveren en zo een bijdrage te leveren aan de verdere groei van ons vakgebied.

#### **Eigen wijs**

Het ontwikkelen van kinderen is ons vak en daarin gaan we voor topkwaliteit. Mogelijkheden zien, initiatieven nemen en kansen creëren is onze tweede natuur. We zijn ambitieus, ondernemend en nieuwsgierig. We denken vooruit en blijven vernieuwen om ons werk en onze organisatie steeds weer op een hoger plan te brengen. Als het belang van de kinderen daarom vraagt, durven we radicaal nieuwe paden in te slaan. Niet de regelgeving, maar het kind is ons uitgangspunt.

## PIT en de regio

PIT is aanwezig in vier gemeenten waar samengewerkt wordt met collega-kinderopvang- en onderwijsbesturen en met gemeenten. De inhoud van samenwerking wordt bepaald door de lokale educatieve agenda (LEA), jeugdzorg en o.a. huisvesting binnen het op overeenstemming gerichte overleg (OOGO).

Daarnaast is PIT verbonden aan twee samenwerkingsverbanden passend onderwijs. De subsidierelatie met de gemeenten beperkt zich voornamelijk tot kinderopvang (VE<sup>6</sup>). In Ridderkerk is een kleine subsidie voor samenwerking per school/kindcentrum en in Alblasserdam voor een uur interne begeleiding voor geïntegreerde kinderopvang. In Zwijndrecht wordt in beperkte mate bijgedragen aan de coördinatie van 'brede school'-activiteiten voor een beperkt aantal locaties en bijdrage aan onderwijsassistent voor Kc Margriet.

Jaarlijks ontvangt PIT de jaarrekeningen van de samenwerkingsverbanden en op basis van de kengetallen 2019 geeft de financiële positie geen reden tot zorgen. Vanuit passend onderwijs zijn de besturen van de onderwijsorganisaties, betreffende de gerelateerde regio, verantwoordelijk voor de financiën.

Verder participeert PIT in diverse lokale en regionale verbanden gericht op de uitvoering van de primaire taak en beïnvloeding van beleid. In het kader van internationalisering heeft PIT in de afgelopen jaren geen internationale contacten gehad. (zie ook [de bijlage](#))

## Strategisch beleid

De belangrijkste speerpunten van PIT zijn weergegeven in de doelen voor 2022.

### Doelen die PIT heeft gesteld voor 2022

- Elk kindcentrum voldoet minimaal aan de wettelijke (kwaliteits)eisen.
- Elk christelijk kindcentrum voldoet minimaal aan het PIT-identiteitskader.
- Personeelsleden handelen vanuit hun eigen verantwoordelijkheid in samenspraak en samenwerking met collega's en ouders.
- Elk christelijk kindcentrum voldoet aan het PIT-kindcentrumkader.
- PIT voldoet aan de gestelde financiële criteria.
- PIT hanteert adequate systemen.
- PIT werkt aan de totstandkoming van gebouwen die passen bij de gestelde kindcentrum-criteria.
- PIT hanteert materialen die passen bij de gestelde ontwikkelingsvragen van kinderen.
- Elk kindcentrum voldoet aan het PIT-partnerschapskader en het PIT-communicatiekader.
- Elke kindcentrum heeft eigen ambities geformuleerd.

<sup>6</sup> VE: voorschoolse educatie als onderdeel van VVE, voor- en vroegschoolse educatie.

## De beleidsontwikkelingen

Het beleid van PIT ontwikkelt zich consistent en consequent langs een aantal ontwikkellijnen. De ambitie van PIT is om deze doelen uiterlijk in 2022 te behalen. De context waarin de ontwikkelingen plaatsvinden, is het ontwikkelrecht van het kind en de medewerker.

Het recht om je als 0(2)-jarige samen met ouders en professionals te ontwikkelen richt zich op een drietal domeinen:

- de doorgaande ontwikkellijn van 0(2)-7 jaar
- de doorgaande ontwikkellijn van 0(2)-13 jaar
- de integratie van het informele en formele leren tussen opvang en onderwijs



De ontworpen inhoud binnen de kindcentra, op basis van de PIT-visie en de kindcentra-motto's, bepalen in grote mate de structuren en inhoud.

## Beleidssterreinen

- Opvang en Onderwijs & Identiteit
- Personeel & Organisatie
- Gebouw & Materieel
- Communicatie & Kwaliteit
- Financiën & Beheer

## Opvang en Onderwijs & Identiteit

### Identiteit

PIT en de kindcentra werken vanuit de christelijke identiteit waar ruimte is voor alle kinderen ongeacht hun levensbeschouwing. Onze identiteit is in het gedrag van de medewerkers herkenbaar. De drie 'stand alone' dagverblijven in Zwijndrecht hebben een neutraal karakter.

Het identiteitsbeleid wordt consistent gemonitord. Naast het levend houden binnen de teams zijn er jaarlijks momenten waarin het beleid wordt geëvalueerd en geactualiseerd.

*In 2021 zal dit beleid worden voortgezet.*

### Opvang en onderwijs

PIT heeft kindcentra voor opvang en onderwijs van 0(2)-13 jaar, waarin kinderen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doormaken die ondersteund en gestimuleerd wordt door deskundige, betrokken medewerkers en passende faciliteiten. De kindcentra voldoen minimaal aan de door de overheid en door PIT gestelde kwaliteitseisen. Daarnaast werken de kindcentra aan hun eigen ambities.

### Passende opvang en passend onderwijs

Onze kindcentra beschikken over een kindcentrumondersteuningsprofiel (KOP)<sup>7</sup>. Dit profiel bestrijkt de leeftijdsgroep die het kindcentrum bezoekt. Hiermee wordt inzichtelijk gemaakt welk aanbod wordt geven op de (ondersteunings)vragen die kinderen en hun ouders hebben. Er wordt uitgegaan van voorkomen, het vroegtijdig ontdekken en wegnemen van belemmeringen in het leren en ontwikkelen van kinderen.

PIT is aangesloten bij twee samenwerkingsverbanden<sup>8</sup>. Als er sprake van is dat kinderen meer ondersteuning nodig hebben om te voldoen aan de basisondersteuning, stelt het samenwerkingsverband middelen beschikbaar.

Deze middelen worden ingezet om de structuur van de ondersteuning in de kindcentra zo in te richten dat kinderen gevolgd kunnen worden in hun ontwikkeling. Een goede ondersteuningsstructuur levert een belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling van kinderen. Kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, ontvangen een arrangement. PIT zet extra personeel in om deze kinderen te ondersteunen en de doelen te behalen zoals die staan beschreven in het ontwikkelingsperspectief. In 2020 heeft PIT onderzoek laten uitvoeren naar een nadrukkelijker aansluiting van jeugdhulp op opvang en onderwijs uitgaand van de behoefte van het kind. Geconcludeerd is dat alle partijen mee willen in het 'sluisstewardschap' uitgevoerd door PIT zelf, echter dat er terughoudend wordt gereageerd als het gaat om regie en kosten.

De Zwijndrechtse pilot 'sociaal scout' is van start gegaan, maar door Covid-19 nog niet met de verwachte resultaten.

*In 2021 zal wederom aangestuurd worden op implementatie van de samenwerking tussen jeugdhulp en opvang en onderwijs binnen de gemeenten gericht op sluisstewardschap en kindcoaches.*

De totale inkomsten voor passend onderwijs in 2020 bedroegen € 571.000 en de uitgaven € 865.100.

### VVE (voor- en vroegschoolse educatie)

In onze kindcentra wordt integraal gewerkt aan een doorgaande ontwikkellijn (o.a. peuterspeelgroepen (vroegschool) en groep 1 (voorschool). PIT hecht grote waarde aan een ononderbroken overgang van voor- naar vroegschool. Om segregatie te voorkomen is PIT groot voorstander van het 'geld volgt kind'-principe. Vanwege de bevordering van de kwaliteit is door PIT gekozen voor gekoppelde dagdelen voor de peutergroepen. Daarnaast is er geïnvesteerd in peuter-/kleutergroepen (3/4- jarigen) om de overgang zo natuurlijk mogelijk te laten verlopen en socialisatie te bevorderen. Ons VVE-aanbod is uitgebreid van 10 VVE-locaties naar 12 VVE-locaties.

*Nadat in 2021 de laatste peuterspeelgroep ook VVE aanbiedt kunnen doelgroepkinderen naar het kindcentrum dat het beste bij hen past.*

*In 2021 wordt de structuur van ondersteuning en coaching van medewerkers verder aangepast aan het integrale karakter van PIT en de kindcentra.*

---

<sup>7</sup> Binnen Passend Onderwijs is het hebben van een schoolondersteuningsplan verplicht. Hiermee presenteert de school waartoe het zich, qua opvang en ondersteuning van kinderen, in staat acht. PIT heeft een KOP omdat het om kinderen van 0-13 jaar gaat. Vroegsignalering is van cruciaal belang voor de ontwikkeling van kinderen.

<sup>8</sup> SWV 28.09 (Drechtsteden) en SWV 28.05 (RiBA)

### Coaching in de kinderopvang

Naast de wettelijke verplichte inzet van pedagogisch coaches in de kinderopvang heeft PIT door middel van subsidie van de gemeente de mogelijkheid om kwaliteitsverbeterende maatregelen te initiëren door de inzet van de VVE-coach. Naast de individuele coachvragen is er onder andere ingezet op het verbeteren van de interactieve vaardigheden, themaplanning, spelenderwijs leren, speelleeromgeving, activiteiten planning en ontdekkend en onderzoekend spelen. PIT heeft van de gemeente Zwijndrecht de mogelijkheid gekregen om kindcoaching in de bso in te zetten. Door deze ontwikkelgerichte coaching krijgen kinderen bij individuele vragen ondersteuning en voorkomen wij in veel gevallen erger.

*In 2021 wordt de structuur van ondersteuning en coaching verder aangepast aan het integrale karakter van PIT en de kindcentra. Tijdens een evaluatie is gebleken dat de kindcoaching een preventieve werking heeft en daarom wordt in 2021 deze inzet waar mogelijk geïntensiveerd.*

### Samenwerking met het voortgezet onderwijs

PIT werkt samen met De Lage Waard in Papendrecht en het DevelsteinCollege in Zwijndrecht. De intensieve samenwerking met het DevelsteinCollege heeft o.a. geleid tot het samen werken aan een doorgaande lijn op cognitieve en praktische begaafdheid, mediawijsheid, vakantietalen en Engels.

*In 2021 wordt de samenwerking voortgezet.*

### Bewegen

In 2017 is beleid ingezet om kinderen van 0-13 jaar meer te laten bewegen. De uitvoering van het beweegplan laat kinderen meer bewegen en draagt daardoor bij aan de gezondheid, vermindering van het risico op overgewicht en de motorische ontwikkeling. Daarnaast zijn wij met de gemeenten en de Dienst Gezondheid en Jeugd in gesprek om het gezonde voedingsbeleid vanuit de kinderopvang verder te verbinden met het onderwijs. Het nieuwbouwprogramma van De Twijn voorziet in een inrichting geïnspireerd door bewegen. In 2020 is het beweegplan als beleid vastgesteld. Langs een zestal stappen ontwikkelen de kindcentra zich tot locaties waar bewegen een belangrijk element vormt. In Zwijndrecht hebben de locaties zich verbonden aan het Zwijndrechts sportakkoord.

*In 2021 wordt de ontwikkeling voortgezet om directe ondersteuning op het gebied van bewegen en voeding in de onderwijsgroepen te realiseren.*

### Toekomstgericht ontwikkelen

PIT ontwikkelt een aanbod onderzoekend en ontdekken spelen van 0-7 jaar op enkele kindcentra. Deze werken als olievlek naar de overige kindcentra. De ontwikkeling op de enkele kindcentra is een voorbeeld voor de andere kindcentra. In 2020 ontwikkelen enkele kindcentra een leerlijn OOS<sup>9</sup>.

*In 2021 zal het aanbod vastere vormen krijgen en uitgewerkt worden door andere kindcentra. Daarnaast wordt in onderwijsjaar 21/22 gestart met het ontwikkelen van een leerlijn OOL<sup>10</sup> voor 7-13 jaar.*

---

<sup>9</sup> Ontwerpend en Ondekkend Spelen

<sup>10</sup> Ontwerpend en Ondekkend Leren

### Meerbegaafdheid

PIT heeft beleid op de ontwikkeling van meer- en hoogbegaafden. Niet alleen binnen de kindcentra, maar ook op PIT-niveau door de Asterisk\*-groepen<sup>11</sup>. In 2020 is de vanuit het samenwerkingsverband geïnitieerde professionalisering van medewerkers kinderopvang en onderwijs afgesloten.

*In 2021 wordt deze kennis gebruikt om meer verbinding te maken tussen de kindcentra en de Asterisk-groepen.*

### **Personeel & Organisatie**

#### PERSONEEL

Onze medewerkers handelen professioneel en integer, zowel individueel als in teamverband, passend bij de PIT-cultuur. Zij geven invulling aan hun eigen ontwikkeling en verantwoordelijkheid en leggen daarover als vanzelfsprekend (o.a. via een eigen bekwaamheidsdossier) verantwoording af. Zij doen dit in samenwerking met hun collega's en in partnerschap met de ouders.

### *Personeel*

PIT heeft op basis van de 'oude' functiemix en de nieuwe cao-schalen 2020, beleid ontwikkeld dat duidelijkheid geeft aan het personeel over de promotiemogelijkheden en -ruimte voor onderwijsassistenten en leraren. Jaarlijks wordt dit in de begroting opgenomen.

### Afstemming van personeelsbeleid op de visie en opgaven waar onze kindcentra voor staan

Ontwikkelrecht is er voor pedagogisch medewerkers, onderwijsassistenten, leraren, managers en directeuren, kortom voor alle PIT'ers. Dit leidt tot een betere ontwikkeling van kinderen als deze wordt afgestemd op de ontwikkeling van de organisatie. PIT heeft vier punten om op koers te blijven:

- Het is belangrijk om met elkaar te spreken over kwaliteit van ontwikkeling en de bijbehorende ontwikkeling van medewerkers. Het gezamenlijk in kaart brengen van medewerkersgedrag en effecten daarvan vormen de basis voor het stellen van doelen.
- Elk kindcentrum heeft eigen doelen en gewenste ontwikkelingen van medewerkers. Die ontwikkelingen leiden tot resultaten voor kinderen, medewerkers en het kindcentrum. Hier verbinden wij succesindicatoren aan. De vastgelegde indicatoren zijn het resultaat van gezamenlijke besluitvorming en geven richting aan de ontwikkeling van kinderen.
- De succesindicatoren worden omgezet in concreet beleid. Wat elke medewerker dan aan begeleiding nodig heeft, wordt vastgelegd in het eigen bekwaamheidsdossier. In actieplannen worden deze concreet gemaakt.
- PIT werkt met standaarden die het succes zichtbaar maken. De standaarden geven richting aan het werken van de medewerkers.

Personeelsbeleid is de verbinding tussen wetgeving, processen en wat nodig is om de organisatie soepel te laten draaien. Op PIT-niveau wordt na afstemming met de medewerkers en de PIT-raad<sup>12</sup> beleid in de organisatie geïmplementeerd. Dit gebeurt door communicatie via interne digitale systemen en het vastleggen en het volgen van het beleid. Dit is voor iedere medewerker

<sup>11</sup> <https://www.pit-ko.nl/meergetalenteerden>

<sup>12</sup> De PIT-raad is het medezeggenschapsorgaan van PIT die in mandaat handelt namens de centrale oudercommissie, de ondernemingsraad en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

toegankelijk. De uitvoerende processen worden afgestemd met degenen die betrokken zijn bij de uitvoering van het beleid.

Monitoring vindt plaats door onderwerpen te agenderen in het CMO<sup>13</sup>, bij de PIT-raad en in teamvergaderingen. Bij de werkoverleggen van het BMT<sup>14</sup> en de afdeling HR wordt het beleid geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Beleid wordt als onderhoudspunt opgenomen in het digitale beleidssysteem BOS<sup>15</sup>. Evaluatie van het beleid vindt plaats volgens een cyclische planning.

In het CMO wordt het strategisch personeelsbeleid jaarlijks geagendeerd. De implementatie, monitoring en evaluatie zijn cyclisch van aard. Deze planning is zichtbaar voor alle medewerkers en leden van de kc-raden. Bovendien wordt het beleid jaarlijks besproken in de PIT-raad en de rvt. Informatie die wordt opgehaald in de overleggen, wordt gebruikt om het beleid eventueel bij te stellen.

In 2020 heeft elke VE-locatie een eigen opleidingsplan VE nodig en wordt afgestemd met de Kc-raad.

### Werkdruk en bezetting

In de kinderopvang is ingezet op een budget 'indirecte uren' per kindcentrum. Deze uren zijn bedoeld om de kwaliteit van de kinderopvang op een hoger niveau te tillen. Op deze wijze kunnen de teams zelf bepalen in welke mate uren ingezet kunnen worden voor werkzaamheden die buiten de contacttijd worden uitgevoerd; locatie-, mentor- en ouderoverleg, uitwerken van themaplanningen en observaties en voor de integratie tussen kinderopvang en onderwijs. Elk jaar worden de indirecte uren geëvalueerd en bijgesteld.

In het onderwijs is met de subsidie 'werkdrukverminderingmiddelen' door de overheid gehoor gegeven aan de algemene oproep van de sector om de werkdruk te verlagen. In 2020 zijn de extra middelen werkdrukvermindering verhoogd. De teams hebben zelfstandig invulling gegeven aan de voor hun meest werkdrukverlagende maatregelen. Het bestuur voert al jaren intern de discussie over verlaging van de werkdruk. Tweejaarlijks wordt de werkdruk gemonitord via een onderzoek naar het welzijn van onze medewerkers. Verder ondersteunt het bestuur de interne communicatie, deskundigheidsbevordering en een open, transparante cultuur.

PIT ziet wel risico's op het gebied van werkgelegenheid. In de kinderopvang kan door vraaguitval (recessie door Coronagevolgen) een overschot aan personeel ontstaan. In onderwijs zien we een lager aantal afgestudeerden van de Pabo door de Corona-crisis.

Werving van personeel is een continu proces. PIT onderwijs is daarbij aangesloten bij 'Passie voor onderwijs Drechtsteden'<sup>16</sup>. Voor geheel PIT wordt regelmatig geadverteerd via sociale media. De combinatie van indirecte uren en werkdrukmiddelen leidt in de praktijk tot efficiënter inzet van de 'gezamenlijke' middelen. De in 2020 door de teams zelfgekozen oplossingen zijn o.a. onderwijsassistenten, conciërge, leraarondersteuner, bewegingsonderwijs, muzikleraar. *In 2021 wordt deze werkwijze voortgezet en nadrukkelijk gestimuleerd.*

---

<sup>13</sup> CMO = centraal managementoverleg van managers en directeuren

<sup>14</sup> BMT = bestuurlijk managementteam

<sup>15</sup> Een door PIT zelfontwikkeld beleidssysteem voor de pdca-cyclus en langetermijnbeleid.

<sup>16</sup> [passievooronderwijsdrechtsteden.nl](https://passievooronderwijsdrechtsteden.nl)

### Convenantmiddelen

PIT heeft in 2019 een bestemmingsreserve gevormd vanuit de convenantmiddelen die in 2019 ontvangen zijn. In 2020 is vanuit deze middelen de éénmalige uitkering vanuit de cao-afspraken uitgekeerd en zijn ook verschillende zij-instromers bekostigd.

### De beheersing van uitkeringen na ontslag (onderwijs)

Zoals in elke organisatie is binnen PIT een bepaalde mate van verloop van medewerkers. Dit verloop kan ontstaan door het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd, door vertrek op eigen initiatief, door een carrièrestap of door eigen ontwikkeling. Er is landelijk beleid ontwikkeld om leraren in staat te stellen hun eigen beroepskwaliteit te verbeteren. Dit biedt echter geen garantie dat iedere leraar daar succesvol in is. PIT heeft beleid voor professionalisering en ondersteuning van pedagogisch medewerkers, leraren, managers en directeurs. Bij het niet goed functioneren worden zij ondersteund door (beeld)coaches. Deze ondersteuning draagt er in belangrijke mate aan bij dat pedagogisch medewerkers en leraren weer op het benodigde bekwaamheidsniveau komen. PIT voert een preventief personeelsbeleid waarbij vroegtijdig geanticipeerd wordt om pedagogisch medewerkers en leraren die dreigen hun baan te verliezen in goed overleg te helpen in het vinden van ander werk.

PIT is aangesloten bij het Participatiefonds en Vervangingsfonds en dekt daarmee de risico's.

Er is in 2020 geen sprake geweest van het beroep op de wachtgeldregeling PO. In 2020 hebben twee personeelsleden PIT verlaten die aanspraak maakten op de WGA-uitkering.

### Opleiden

PIT is 'Opleidingschool' in samenwerking met Da Vinci College<sup>17</sup> en de Hogeschool Inholland<sup>18</sup>.

Naast dat wij 'erkend leerbedrijf' van 'Beroepsonderwijs Bedrijfsleven'<sup>19</sup> zijn, geven wij ook ruimte aan stagiairs die kiezen voor de SPW-opleiding die op Da Vinci wordt gegeven.

In 2020 is de samenwerking tussen InHolland, DaVinci en PIT in het IKC-lab bij vier PIT locaties gecontinueerd. In het IKC-Lab kunnen studenten door hybride leren zich ontwikkelen tot een T-shaped professional<sup>20</sup>.

*In 2021 wordt de overweging gemaakt of de IKC-lab in twee extra kindcentra kunnen vormgeven.*

### Professionalisering

PIT zet breed in op professionalisering van de medewerkers. Niet alleen door het mogelijk maken van uitwisselingsmogelijkheden zoals Teams<sup>21</sup>, Yammer<sup>22</sup>, kenniskringen en overleggen, maar ook door het verstrekken van voldoende financiële ruimte. In de kinderopvang is er een budget voor

---

<sup>17</sup> <http://www.davincicollege.nl/>

<sup>18</sup> <https://www.inholland.nl>

<sup>19</sup> [Leerbedrijf worden | SBB \(s-bb.nl\)](https://www.sbb.nl/leerbedrijf)

<sup>20</sup> [Samen-aan-de-slag.pdf \(pedagogischpact.nl\)](https://www.pedagogischpact.nl/samen-aan-de-slag.pdf)

<sup>21</sup> Communicatieprogramma binnen Microsoft Office365

<sup>22</sup> Sociaal platform binnen Microsoft Office365



individuele of groepsscholing en in het onderwijs wordt € 1.000 per fte uitgetrokken (i.p.v. de € 500 per fte die de cao aangeeft). Eigenaarschap, zelfverantwoordelijkheid en het willen bijdragen aan de kindcentrumontwikkeling zijn eigenschappen die passen bij onze ontwikkeling. Door het aanbieden aan mbo'ers door te studeren op de PABO en het afgeven van baangaranties stimuleert PIT op deze wijze de doorgroei en ontwikkeling van het eigen personeel en dit draagt ook bij het lerarentekort op termijn te verkleinen.

In 2020 is ingezet op verschillende vormen van scholing via het eigen opleidingscentrum. Voorbeelden van scholing zijn: MAG-dagen<sup>23</sup>, opleiding Cambridge Engels, bewegend leren, meldcode kindermishandeling, risicovol spel, kanjertraining, VVE.

In 2021 wordt er nauwer samengewerkt met het CIOS Goes om samen te werken aan de opleiding van een nieuwe professional in het IKC.

### Doorontwikkeling ondersteuning en coaching professionals

Naast de wettelijke verplichte inzet van pedagogisch coaches in de kinderopvang heeft PIT met subsidie van de gemeente de mogelijkheid gekregen om kwaliteitsverbeterende maatregelen te initiëren met de inzet van de VVE-coach. Naast de individuele coachvragen is er onder andere ingezet op het verbeteren van de interactieve vaardigheden, themaplanning, Spelonderwijs leren, speelleeromgeving, activiteiten planning en ontdekkend en onderzoekend spelen.

*In 2021 wordt de structuur van ondersteuning en coaching verder aangepast aan het integrale karakter van PIT en de kindcentra. Daarnaast heeft PIT van de gemeente Zwijndrecht de mogelijkheid gekregen kindcoaching in de bso in te zetten. Door deze ontwikkelgerichte coaching krijgen kinderen bij individuele vragen ondersteuning. Tijdens een evaluatie is gebleken dat deze coaching een preventieve werking heeft en wordt deze in 2021 waar mogelijk geïntensiveerd.*

Begeleiding van startende professionals in het onderwijs in de eerste jaren (de inductiefase) is van groot belang om hen te ondersteunen in hun ontwikkeling en socialisatie binnen het kindcentrum en binnen het beroep. Aandacht voor de start van een carrière in het onderwijs betekent vooral dat in beeld gebracht wordt wat de beginsituatie is van de startende leraar; hoe ziet het eindassessment van de opleiding eruit? Wat zijn de ontwikkelpunten? Wat is haar achtergrond? Over welke competenties beschikt zij?

De coach helpt de startende leerkracht dit in beeld te krijgen en daagt de startende leerkracht uit zich steeds verder te ontwikkelen. Ook brengt de coach de startende leerkrachten met elkaar in contact, zodat er ruimte ontstaat voor uitwisseling en intervisie.

Naast het coachen van de startende leerkracht heeft elke medewerker bij PIT de mogelijkheid zich te laten coachen door beeldcoaching. In 2020 hebben een zestal beeldcoachingstrajecten plaatsgevonden.

### Opleiding tot ikc-directeuren

PIT heeft zelf een opleiding ontworpen die een directeur opleidt tot ikc-directeur. Deze opleiding is geaccrediteerd door het Schoolleidersregister<sup>24</sup>. Naast de directeuren nemen ook de teamleiders en de managers kinderopvang deel aan deze opleiding. Op deze manier wordt de kennis breed gedragen en kan de ontwikkeling binnen het kindcentrum plaatsvinden. De opleiding is op maat gemaakt en

---

<sup>23</sup> Managementontwikkeltraject voor managers, teamleiders en directeuren in het kader van kindcentrumontwikkeling.

<sup>24</sup> [www.schoolleidersregisterpo.nl](http://www.schoolleidersregisterpo.nl)

sluit aan bij de koploperspositie van PIT op het gebied van de integratie van kinderopvang en onderwijs.

De cao-onderwijs geeft de mogelijkheid tot waardering in de functie ikc-directeur. De directeuren zijn in deze functie benoemd waarbij de door PIT eerder verstrekte toelagen onderdeel zijn gaan uitmaken van de nieuwe waarderingsschaal.

*In 2021 wordt de opleiding afgerond door een veranderplan en de presentatie over het veranderplan. Het veranderplan dient als basis voor de doorontwikkeling van de individuele kindcentra.*

### Organisatie

PIT is een integrale organisatie van kinderopvang en onderwijs. Het samenbrengen van twee sectoren, twee culturen en twee organisatievormen vraagt het nodige. Deze ontwikkeling pakken we dan ook integraal en PIT-breed aan. Een duidelijke visie en consequent en consistent gedrag van leidinggevendenden zijn daarbij onmisbaar. PIT is intrinsiek gemotiveerd om de organisatie ten behoeve van de ontwikkeling van het kind. In 2020 is op consistente en planmatige wijze de ontwikkeling van de kindcentra voortgezet. De managers, directeuren en teamleiders van de kindcentra hebben op maat gemaakte professionalisering afgerond die leidt tot herregistratie van ikc-directeur in 2021.

*PIT is initiator, medeoprichter en bestuurslid van de nieuw opgerichte Vereniging Netwerk Kindcentra<sup>25</sup>*

*In 2021 zal deze vereniging volledig operationeel zijn en bijdragen aan de verspreiding van de voordelen van een gefuseerde organisatie.*

## **Gebouw & Materieel**

### Gebouw

Gebouwen zijn rendabel en duurzaam met minimale leegstand. Ze passen bij de behoefte van de omgeving en maken het mogelijk de doorgaande lijn van het kindcentrum te realiseren. PIT is juridisch eigenaar van de gebouwen en dient als 'goed huisvader' de gebouwen te onderhouden.

### Huisvesting De Twijn te Alblasserdam

In 2020 is de bouw van De Twijn bijna voltooid. De oplevering zal plaatsvinden in februari 2021. De gemeente Alblasserdam is bouwheer van het nieuwbouwproject en als gevolg daarvan loopt PIT onderwijs geen financieel risico. De eerste op ikc-visie gebaseerde nieuwbouw binnen PIT is daarmee gerealiseerd.

### IHP Alblasserdam

In 2020 is het IHP afgerond dat op een termijn 5-10 jaar zal voorzien in (ver)nieuwbouw inclusief ruimtekort voor De Schalm als volwaardig integraal kindcentrum van 2-13 jaar.

### IHP Hendrik-Ido-Ambacht

In 2020 is het IHP afgerond dat in 2022 zal voorzien in nieuwbouw voor De Meander als volwaardig integraal kindcentrum van 0-13 jaar. In 2021 zullen de eerste voorbereidingen starten.

---

<sup>25</sup> [www.netwerkkindcentra.nl](http://www.netwerkkindcentra.nl)

### IHP Zwijndrecht

In 2020 zijn de voorbereidingen gestart van planvorming voor twee nieuwe kindcentra onze kindcentra (De Bron/Margriet en De Brug/De Kim/Dribbel).

### Onderzoek luchtkwaliteit huisvesting

In 2020 heeft er een onderzoek plaatsgevonden naar de luchtkwaliteit van de bestaande gebouwen. Uit dit onderzoek zijn geen tekortkomingen geconstateerd die bouwkundig aangepast zouden moeten worden.

### Materieel

Het ontwikkelmaterieel staat ten dienste van het primaire proces, de ontwikkeling van de kinderen en het realiseren van de organisatiedoelen. Het is efficiënt, doelmatig en waar mogelijk duurzaam.

In 2020 is door PIT geïnvesteerd in de ontwikkeling van het jonge kind door verruiming van het scholingsbudget en investering in ontwikkelmateriaal. Ook is geïnvesteerd in digitale apparaten voor kinderen en daarmee ook aansluiting naar VO.

*In 2021 zal verder geïnvesteerd worden in de doorgaande lijn, de aansluiting peuter/kleuter en onderwijs/bsa.*

## **Communicatie & Kwaliteit**

### Communicatie

Ouders en medewerkers zijn elkaars partner in opvoeding, opvang en onderwijs. De kindcentra zijn gericht op samenwerken en stimuleren van de ouderbetrokkenheid en -participatie. Er is sprake van een organisatiebrede, interne interactie en een open communicatie met de omgeving.

### Medezeggenschap en samenwerking

PIT hecht veel waarde aan samenwerking met ouders en medezeggenschap. Dit gebeurt op zowel centraal als decentraal niveau. De PIT-raad en de kc-raden zijn daar voorbeelden van. Daarnaast vinden activiteiten binnen de kindcentra plaats in de geïntegreerde benadering van en samenwerking met de ouders van (0)2-13 jaar. In 2020 is de interactie en samenwerking tussen PIT-raad en kc-raden geïntensiveerd en is medezeggenschap verder geprofessionaliseerd. Een doorlopend aandachtspunt is de regelgeving, door de GGD gecontroleerd op het gebied van oudercommissies in relatie tot de kc-raad.

### Kwaliteit

Alle kindcentra hebben de ambitie beter te presteren dan de basisnorm van de GGD en de minimumeisen van de Inspectie van het Onderwijs en hebben daarvoor eigen ambities geformuleerd.

### Hoe wij onze ontwikkelkwaliteit zien

Kwaliteit is meer dan alleen de meetbare eindresultaten aan het eind van de kindcentrumperiode. Kwaliteit omvat ook merkbare resultaten, bijvoorbeeld op het gebied van socialisatie. Wat is ervoor nodig om een kind onderdeel te laten zijn en vaardig te maken om te werken aan een rechtvaardig en sociaal leven?

Bij PIT is het uitgangspunt in ons beleid dat 'goed' altijd nog 'beter' kan. Hoe kunnen we onze kwaliteit verder verbeteren? Om dat te bepalen onderzoeken we regelmatig of de kinderen het naar

hun zin hebben en zich goed voelen op onze kindcentra, terwijl wij ook de tevredenheid van onze ouders en onze medewerkers onderzoeken. De uitkomsten hiervan gebruiken we om te verbeteren.

Wij vinden dat ieder kind het allerbeste verdient. Daarom doen we er alles aan om ervoor te zorgen dat de kwaliteit van onze kinderopvang en ons onderwijs uitstijgt boven het landelijk gemiddelde. We gebruiken hiervoor onder andere de beoordelingen van de inspecties van de GGD en Inspectie van het Onderwijs en de uitkomst van de tevredenheidsonderzoeken onder de kinderen, ouders en personeel.

#### Hoe werken wij daaraan

De audits, observaties en data-analyses binnen de kindcentra leiden tot aanpassingen van het curriculum en interventies. Deze zijn van belang om de kwaliteit op peil te houden en waar mogelijk te verbeteren.

#### Hoe verantwoord worden wij ons daarover

De ontwikkeling van kwaliteit betreft alle beleidsterreinen. Door middel van een intern digitaal systeem<sup>26</sup> krijgt de kwaliteitscyclus planmatig vorm. Alle medewerkers, medezeggenschapsorganen, toezichthouders en inspecties hebben toegang tot dit systeem. Hierdoor heeft kwaliteitsontwikkeling een integrale plaats in het denken en handelen van de medewerkers. Het systeem is transparant en toegankelijk. Op hoofdlijnen wordt daarmee ook verantwoording afgelegd aan iedereen die toegang heeft. Daarnaast is een systeem van auditen van kinderopvang en onderwijs gerealiseerd.

Voor de onderwijsresultaten verwijzen wij naar de website van 'Scholen op de kaart'<sup>27</sup>.

In 2020 zou de auditwerkwijze voor alle kindcentra verder vormgegeven, doorontwikkeld naar zelfevaluatie en geborgd worden. Door coronamaatregelen is dit niet verder van de grond gekomen. De inhoudelijk monitoring en voortgangsgesprekken hebben wel plaatsgevonden.

*In 2021 zal alsnog gewerkt worden aan de auditwerkwijze en het meer centraal zichtbaar maken van de voortgang in resultaten. Door kennisdeling kunnen kindcentra daardoor van elkaar leren.*

#### Kwaliteitsontwikkeling en inspecties

De ontwikkeling van de kindcentra is ingegeven door signaleringen vanuit diverse instrumenten. De ontwikkelingen worden door middel van interne audits gemonitord door PIT. Dit leidt tot gesprekken met interne begeleiding en leiding en soms tot interventies.

In het kader van toezicht heeft PIT diverse inspecties mogen ontvangen:

De GGD heeft alle locaties van PIT bezocht. De onderzoeken hebben in een enkel geval geleid tot een herstelopdracht die direct is opgevolgd. De gemeenten hebben geen boetes opgelegd.

De GGD en de Inspectie van het Onderwijs hebben de volgende locaties bezocht:

Datum inspectie	KC + kdv/bso
02-03-2020	bso De Meander
16-03-2020	Het Akkoord - themaonderzoek
01-09-2020	Kdv De Meander
06-10-2020	Bso De Notenbalk
13-10-2020	Bso De Brug

<sup>26</sup> [www.transparantbeleid.nl](http://www.transparantbeleid.nl), een door PIT in 2006 zelf ontwikkeld beleidsprogramma volgens de pdca-cyclus.

<sup>27</sup> [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl)

27-10-2020	De Brug - Leerplichtonderzoek
30-11-2020	Kdv Margriet
03-11-2020	Kdv Impuls
03-12-2020	Bso De Wijngaard
10-12-2020	Bso Juliana
10-12-2020	Kdv De Brug

### Klachten

Waar intensief wordt samengewerkt tussen medewerkers, kinderen en ouders speelt communicatie een grote rol. Er wordt van alles gedaan om deze communicatie zo goed mogelijk te laten verlopen. Toch kan het weleens voorkomen dat dit niet lukt. Daarvoor heeft PIT een [klachtenprocedure](#). PIT hecht eraan om klachten zo goed mogelijk op te lossen. Hierbij is 'praten met elkaar' (de dialoog) om te komen tot elkaar goed begrijpen een voorwaarde. In 2020 zijn voor kinderopvang en onderwijs geen klachten ingediend die niet in goed onderling overleg en naar tevredenheid zijn opgelost. Er zijn geen klachten bij de landelijke klachtencommissie ingediend.

### **Financiën & Beheer**

PIT is voor de inkomsten afhankelijk van verkochte opvangcontracten en van subsidies van lokale en landelijke overheden. In de kinderopvang is dit sterk afhankelijk van politieke besluitvorming en conjunctuur. In het onderwijs zijn kinderaantallen en overheidsbeleid bepalend. Voor een constructieve beleidsvoering en consistente kwaliteitsontwikkeling is stabiliteit noodzakelijk, vooral in de kinderopvang. Door efficiënte bedrijfsvoering staan het begrotings- en jaarrekeningtraject in een strak stramien. Dat betekent dat begroting, uitputting en verantwoording door het gehele jaar gepland staan en in beginsel conservatief van aard zijn. De reden hiervan is de inconsistente en onduidelijke beleidsvoering van de overheid. In overleg met de managers/directeuren is de begroting kritisch en doelgericht opgesteld. De uitputting wordt frequent individueel besproken met alle directeuren met oog op de forecast. Het BMT<sup>28</sup> is hierbij consistent betrokken.

### Financiën

PIT is een financieel solide organisatie met kengetallen die minimaal voldoen aan de voor de sector gebruikelijke waarden.
--

### Indirecte financiering kinderopvang

Kinderopvang wordt via opvangcontracten door de ouders bekostigd. Ongeveer 80% daarvan bestaat uit door de ouders verkregen kinderopvangtoeslag (KOT). Hiermee is de kinderopvang een marktwerkingsinstrument en geen kwaliteitsinstrument in de ontwikkeling van kinderen. Echter staat dit haaks op onze visie. Om het aanbod constant te houden en consistent de kwaliteit te verbeteren is stabiliteit in de kinderopvangfinanciering vereist. Kinderopvang als basisvoorziening, evenals bij het onderwijs het geval is, is daarbij gewenst.

### De lumpsumfinanciering

De doelmatige onderwijssubsidie van de rijksoverheid en het gemis aan structurele gemeentelijke onderwijssubsidies enerzijds en de (opgedragen) taakstelling anderzijds stellen PIT voor een

<sup>28</sup> BMT = bestuurlijk managementteam

uitdaging. Creativiteit en 'op de kleintjes letten' zijn het adagium bij het opstellen van de begroting. Er is een noodzaak tot anders organiseren, meer samenwerken op deskundigheid, eigenaarschap en gedeelde verantwoordelijkheid. Hiermee krijgen de kindcentra, de directeur en de leraar meer regie over integrale ontwikkeling van het kindcentrum, waarbij beleidsvrijheid meer benut kan worden.

PIT heeft beleid geformuleerd conform de wetgeving. Beleid en de processen die daaruit voortkomen zijn gedeeld binnen het CMO en de PIT-raad en waar nodig bijgesteld.

De directeurs van de kindcentra hebben het proces gedeeld met hun teams en waar nodig bijgesteld. Het beleid en proces zijn met instemming van de PIT-raad geïmplementeerd. De teams waren zelfbepalend op welke wijze zij de werkdrukmiddelen inzetten voor hun kindcentrum.

De werkdrukmiddelen zijn ingezet voor meer handen in de groep, inzet van vakspecialisten en de inzet van ondersteunende diensten, zoals een conciërge.

Bestedingscategorie	Besteed bedrag
Personeel	€ 682.556
Materieel	-
Professionalisering	€ 2.084
Overig	€ 1.587

Naast de inzet van personeel zijn ook inhoudelijke trajecten ontwikkeld om te komen tot een betere samenwerking, zoals door groepsdoorbrekend werken.

In 2021 onderzoeken de diverse kindcentra of leerstof-jaarklassen-doorbrekend werken passend is bij de doelen die zij in het veranderplan hebben verwoord.

#### De beleggingen, leningen, derivaten en liquiditeit

In 2020 is door het bestuur conform het financieel statuut gehandeld. Dit statuut regelt de liquiditeits- en beleggingsmogelijkheden van PIT en is opgesteld in overeenstemming met de Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016 (gewijzigd d.d. 19 december 2018). Er zijn geen wijzigingen opgetreden in de beleggingen op de lange termijn. De beleggingen bestaan uit risicovrije deposito's. Er is geen sprake van financiële derivaten en/of speculatieve instrumenten. De dagelijkse uitvoering is in handen van het bestuur. Verder is een start gemaakt met het onderzoeken van mogelijkheden om gebruik te maken van schatkistbankieren. Aanleiding hiervoor zijn de negatieve rentestanden waardoor het financieel aantrekkelijk is om t.a.v. de publieke middelen hiervan gebruik te gaan maken.

*In 2021 zal dit geëffectueerd worden.*

#### Investeringsbeleid

PIT voert een actief beleid op het actueel houden van ontwikkelingsmaterialen, huisvesting, materieel en ontwikkelmethoden. Hiervoor is een meerjarenbeleid ontwikkeld. In de regel investeert PIT niet in huisvesting, tenzij het om duurzaamheidsmaatregelen gaat. Het ICT-investeringsbeleid is gebaseerd op een meerjarenvervangingscyclus. Deze cyclus bevat componenten die qua technische ontwikkeling aan snelle veranderingen onderhevig zijn.

### Prestatiebox

Het onderwijs van de kindcentra ligt op of boven de norm die de Inspectie van het Onderwijs als signaleringsgrens hanteert. Er is sprake van constante groei in het kader van werken met 'standaarden' als ambitieniveau. Er is extra ingezet op personeel en leermiddelen om genoemde activiteiten mogelijk te maken. 25% van de middelen is besteed aan interne studiemomenten die vorm hebben gekregen in het eigen PIT-opleidings-centrum. De overige 75% van de beschikbare middelen is gebruikt voor extra personele inzet voor de groep.

In het kader van cultuureducatie hadden de kindcentra overeenkomsten met professionele aanbieders van educatieve culturele programma's.

### Doordecentralisatie ondersteuningsmiddelen van het samenwerkingsverband

Middelen van het samenwerkingsverband worden in het kader van ondersteuningsarrangementen doorgedecentraliseerd naar het onderwijs van de kindcentra. Voor deze middelen wordt aan het samenwerkingsverband verantwoording afgelegd. E.e.a. is conform het ondersteuningsplan.

### Risico-inventarisatie en -beheersing

Jaarlijks actualiseert het bestuur de inventarisatie en beheersing van risico's. Deze worden vervolgens besproken met de raad van toezicht en de PIT-raad. De risico's worden verdeeld in reduceren, afwentelen, delen en/of accepteren. Naar mate we de kans op risico's kunnen voorkomen worden deze gekwantificeerd. Onder de belangrijkste risico's en/of onzekerheden vallen o.a. de kleinere kindcentrumlocaties, disfunctioneren van personeelsleden en werkdruk. Tot op heden hebben de risico's nog geen belangrijke effecten gehad. De interne risicoanalyse wordt meegenomen in het proces van opstellen van de meerjarenbegroting als onderdeel van de planning & control cyclus. Daar zijn de belangrijkste risico's en onzekerheden in opgenomen. PIT heeft in 2020 geïnvesteerd in de ontwikkeldomeinen 0-7 jaar en 0-13 jaar en het domein informeel-formeel leren. Naast een inhoudelijke ontwikkeling bestond de investering ook in materialen voor een rijke ontwikkelomgeving voor kinderen.

*In 2021 zet PIT in op de verdere ontwikkeling van de domeinen.*

### Subsidie NWO<sup>29</sup>

PIT heeft geen gebruik gemaakt van de NWO subsidie.

### *Beheer*

Na een voorbereidings- en selectieproces heeft de raad van toezicht gekozen voor een nieuwe accountant. Deze zal de jaarrekening van 2020 controleren.

### *Allocatie middelen*

#### Uitgangspunt

Het uitgangspunt voor het verdelen van de middelen over de onderwijslocaties is de toekenning van de subsidie volgens de verkregen beschikkingen. Op basis van het financiële leidraad en gesprekken met de directie van het kindcentrum vindt afstemming plaats. Het goed kunnen uitvoeren van de onderwijstaak prevaleert daarbij.

---

<sup>29</sup> De Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek [Over NWO | NWO](#)

### Besluitvorming

De financiële leidraad is ontwikkeld en door het bestuur vastgesteld in samenspraak met de managers en directeuren. De PIT-raad heeft hierop positief geadviseerd en de Raad van Toezicht heeft goedgekeurd.

### PIT-niveau of kc-niveau

Op PIT-niveau zijn alleen die middelen gealloceerd die de PIT-bedrijfsvoering mogelijk moeten maken, zoals administratie, beheer en communicatie.

Een klein deel van de professionalisering is op PIT-niveau om kc-overstijgende studiemomenten te kunnen realiseren.

### Interne risicobeheersingssysteem

PIT heeft een risicomanagement en -beheersingsbeleid. De risico's zijn benoemd, gewaardeerd en gekwantificeerd. Dit wordt jaarlijks geactualiseerd.

De belangrijkste risico's zijn personeel, huisvesting, passend onderwijs en opheffingsnorm.

### Onderwijsachterstandsmiddelen

#### *Verdeling onderwijsachterstandsmiddelen*

De schoolscores van het CBS zijn leidend bij de verdeling van de achterstandsmiddelen. Binnen de begroting worden de middelen toegewezen aan de betreffende kindcentra.

#### *Inzet onderwijsachterstandsmiddelen*

De onderwijsachterstandsmiddelen worden ingezet ter ondersteuning van het onderwijs met bijvoorbeeld extra personeel ter ondersteuning of kleinere groepen.

#### *Covid-19 en financiële effecten*

Financieel zijn er extra kosten gemaakt aan schoonmaak, mondkapjes/facemasks en ict-kosten. Totaal is er in 2020 € 38.000,- aan extra kosten gemaakt.

### Zaken met een politieke of maatschappelijke impact

In 2020 heeft COVID-19 een maatschappelijk impact tot gevolg gehad. De corona-effecten zijn beschreven op [pagina 7](#).

### Nationaal Programma Onderwijs

Op 17 februari 2021 is door de overheid het meerjarige Nationaal Programma Onderwijs aangekondigd. De Covid-19 crisis heeft tot diverse schoolsluitingen in 2020 en 2021 geleid waardoor grote groepen leerlingen vertraging in het leerproces hebben opgelopen. Daarnaast zijn er ook sociaal/emotionele en persoonlijke gevolgen die van directe invloed zijn op het welzijn en de ontwikkeling van leerlingen. Via het Nationaal Programma Onderwijs moeten deze achterstanden worden ingelopen.

- De opzet van het plan is als volgt: April 2021: de scholen dienen een 'schoolscan' uit te voeren waarin op leerling- en schoolniveau de behoefte wordt vastgelegd middels een analyse die zich richt op leerontwikkeling, sociale ontwikkeling en welbevinden;
- April-mei 2021: op basis van de schoolscan dient een plan van aanpak te worden gemaakt waarin effectieve interventies worden gekozen. Deze interventies kunnen worden gekozen uit een 'menukaart' die in april 2021 door OCW zal worden gepubliceerd;



- Mei-juni 2021: de gekozen interventies dienen te worden verwerkt in een 'schoolprogramma'.

Voor dit programma zal naar schatting een bedrag van € 700 per leerling beschikbaar worden gesteld en is bedoeld voor de schooljaren 2021/2022 en 2022/2023.

### Maatschappelijke aspecten van ondernemen

PIT kinderopvang & onderwijs maken onderdeel uit van een groot maatschappelijk netwerk (zie [bijlage 1](#) voor details).

## Toekomstige ontwikkelingen (continuïteitsparagraaf)

### A.1 Kengetallen

	2019	2020	2021	2022
DIR	13,44	13,45	13,44	13,44
OP	173,62	179,03	172,52	172,52
OOP	22,30	25,80	23,49	23,49
Totaal	<b>209,38</b>	<b>218,28</b>	<b>209,46</b>	<b>209,46</b>
Leerlingen	<b>3.085</b>	<b>3.044</b>	<b>3.038</b>	<b>3.050</b>

*Toelichting op kengetallen:*

#### Leerlingen

De inschatting van het leerlingaantal voor de komende jaren gebeurt door de directie van het kindcentrum in samenwerking met het bestuur, aan de hand van het beeld van de afgelopen jaren, de te verwachten ontwikkelingen en de eigen prognoses.

Er is sprake van een stabiel leerlingenaantal. Door te werken aan krachtige kindcentra met een bepaalde omvang is het beter om aan kwaliteit te werken en werkdrukvermindering. Een kwalitatieve doorgaande ontwikkelingslijn voor kinderen en een duidelijke eenduidige communicatie leiden tot voor ouders en hun kinderen aantrekkelijke kindcentra.

#### Personele bezetting

De ontwikkeling in aantal leerlingen en te formeren groepen heeft invloed op het personeelsbestand. Een drietal keer per jaar vindt er een uitputtingsoverleg plaats waarin de tussentijdse cijfers in relatie tot de formatie en leerlingenprognose besproken wordt met het voltallige bestuurlijk management team en de managementleden van het kindcentrum. Daarnaast vinden er in de periode van maart t/m mei de formatiegesprekken plaats tussen de directeuren kwaliteit & personeel en de directeur van het kindcentrum. Aan de hand van deze gesprekken wordt de definitieve formatie bepaald die overeenkomt met de vastgestelde begroting voor die periode. Tussentijds vinden er frequent voortgangsoverleggen plaats tussen de directeur van het kindcentrum en het bestuur en daarnaast ook met de directeuren kwaliteit & personeel, waarin o.a. de ontwikkeling van leerlingenaantallen i.c.m. personeelsbestand besproken worden. In deze overleggen is het mogelijk om vanuit het bestuur sturing te geven aan de formatie.

## A.2 Meerjarenbegroting

(in duizenden euro's)

Balans	2020	2021	2022	2023
<b>ACTIVA</b>				
<b>VASTE ACTIVA</b>				
Materiële vaste activa	3.096	3.809	3.503	4.059
<b>TOTAAL VASTE ACTIVA</b>	<b>3.096</b>	<b>3.809</b>	<b>3.503</b>	<b>4.059</b>
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>				
Vorderingen	1.436	1.761	1.761	1.761
Liquide middelen	4.040	2.236	2.292	1.557
<b>TOTAAL VLOTTENDE ACTIVA</b>	<b>5.475</b>	<b>3.997</b>	<b>4.053</b>	<b>3.318</b>
<b>TOTAAL ACTIVA</b>	<b>8.572</b>	<b>7.806</b>	<b>7.556</b>	<b>7.377</b>
<b>PASSIVA</b>				
<b>EIGEN VERMOGEN</b>				
<i>Algemene reserve</i>	<i>3.433</i>	<i>3.167</i>	<i>2.917</i>	<i>2.600</i>
<i>Bestemmingsreserve publiek</i>	<i>377</i>	<i>377</i>	<i>377</i>	<i>377</i>
<i>Bestemmingsreserve privaat</i>	<i>1.358</i>	<i>1.358</i>	<i>1.358</i>	<i>1.358</i>
Herwaarderingsreserve activa	17	8	5	3
<b>VOORZIENINGEN</b>	<b>1.218</b>	<b>1.107</b>	<b>1.110</b>	<b>1.249</b>
<b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>	<b>2.169</b>	<b>1.789</b>	<b>1.789</b>	<b>1.789</b>
	0	0	0	0
<b>TOTAAL PASSIVA</b>	<b>8.572</b>	<b>7.806</b>	<b>7.556</b>	<b>7.377</b>
<b>STAAT VAN BATEN EN LASTEN</b>				
<b>BATEN</b>				
Rijksbijdragen	19.451	19.213	19.007	18.942
Overige overheidsbijdragen	38	27	27	27
Overige baten	883	636	636	631
<b>BATEN</b>	<b>20.372</b>	<b>19.876</b>	<b>19.665</b>	<b>19.599</b>
<b>LASTEN</b>				
Personele lasten	16.941	16.616	16.435	16.430
Afschrijvingen	597	715	720	715
Huisvestingslasten	1.484	1.529	1.530	1.537
Overige lasten	1.251	1.290	1.234	1.234
<b>LASTEN</b>	<b>1.251</b>	<b>1.290</b>	<b>1.234</b>	<b>1.234</b>
Saldo baten en lasten	99	-274	-254	-317
Saldo financiële bedrijfsvoering	-1	0	0	0
<b>TOTAAL RESULTAAT</b>	<b>98</b>	<b>-274</b>	<b>-254</b>	<b>-317</b>

## Toelichting:

### De financiële analyse van PIT-onderwijs

#### *Gevoerd financieel beleid*

PIT stelt zich ten doel om de beschikbare financiële middelen verantwoord in te zetten voor kinderopvang en onderwijs. Er is sprake van een gezonde financiële basis voor de toekomst van PIT. Het financieel beleid van PIT is uitgewerkt in een planning & control cyclus. Hiervoor zijn binnen PIT afspraken gemaakt over de procedures en verantwoordelijkheden die de realisatie van doelstellingen en de continuïteit van PIT moeten borgen.

De cyclus kent de volgende onderdelen:

- Financiële leidraad
- Taakstellende (meerjaren)begroting
- Monitoring en rapportage per tertiaal
- Het financieel jaarverslag

Hoofdbeleidsdoelstelling voor het vermogen is het afdekken van de risico's die de organisatie draagt.

PIT kinderopvang & onderwijs is verplicht gescheiden financiële administraties te voeren. Hierdoor verantwoorden PIT kinderopvang en PIT onderwijs zich via afzonderlijke jaarrekeningen. Deze jaarrekening betreft PIT onderwijs.

### Analyse financieel resultaat

De samenstelling van de jaarrekening 2020 heeft plaatsgevonden in overeenstemming met de richtlijnen die zijn uitgevaardigd door het ministerie van Onderwijs, Cultuur, Wetenschappen (OC&W), die mede zijn gebaseerd op bepalingen uit het Burgerlijk Wetboek. Op sommige punten wijken de OC&W-richtlijnen af of zijn er aanvullende richtlijnen vanwege de specifieke eisen die de verslaggeving van onderwijsinstellingen vergt. Het jaarverslag kent een verplichte indeling op voorschrift van OC&W.

#### *Treasury beleid*

PIT heeft in 2020 gehandeld conform het geldende treasury beleid. PIT heeft geen beleggingen in aandelen of obligaties uitstaan. Overtollige middelen worden op een vrij beschikbare spaarrekeningen gezet zodat PIT ieder moment hier vrij over kan beschikken. Eind 2020 is wel een start gemaakt om gebruik te gaan maken van schatkistbankieren t.a.v. de onderwijsmiddelen. Dit zal in 2021 geëffectueerd worden.

#### *De financiën en het ingezette beleid*

PIT onderwijs heeft ervoor gekozen het beleid voor identiteit, passend onderwijs, ontwikkeling van het personeel en de ontwikkeling van kindcentra consequent en consistent voort te zetten. Op de vijf beleidsterreinen<sup>30</sup> zijn activiteiten ontplooid die tot het behalen van de voorgenomen resultaten moeten leiden. De missie en de geformuleerde doelen voor 2022 zijn hiervoor een belangrijke focus.

---

<sup>30</sup> Identiteit en ontwikkeling, Personeel en organisatie, Financiën en beheer, Gebouwen en materieel, Communicatie en kwaliteit.

Flankerend hieraan is er een strak financieel regime om de financiële uitputting conform de begroting te laten verlopen. Het grootste begrotingsonderdeel betreft het personeel. Aangezien er nauwelijks verdere krimp in de regio is of te verwachten valt, hebben er ook geen ontwikkelingen plaatsgevonden van grote personele betekenis. Gezien de prognoses vallen deze ontwikkelingen ook niet te verwachten.

Ten aanzien van de verbonden partijen en het samenwerkingsverband zijn er geen ontwikkelingen van betekenis geweest en deze zijn ook niet te verwachten.

Vanuit huisvesting gaan de komende vijf jaar een drietal kindcentra nieuwbouw krijgen. Hierin zal rekening gehouden moeten worden met een stukje eigen financiering t.a.v. de kinderopvang en is opgenomen in de meerjarenbegroting.

### **Ontwikkeling baten & lasten**

Wegens de indexering is de lumpsumfinanciering hoger dan in 2019 en heeft ook een OAB-bijdrage en werkdrukmiddelen een positieve ontwikkeling gehad op de baten in 2020.

Deze hogere baten hebben er mede toe bijgedragen dat er meer loonkosten zijn geweest t.o.v. 2019. De stijging van de loonkosten in de gehele onderwijssector en inzet van o.a. onderwijsassistenten dankzij de werkdrukmiddelen zijn voorbeelden die een stijging van de loonkosten tot gevolg hebben.

### **Balansposten**

#### *Materiele vaste activa*

De waarde van de materiele vaste activa is toegenomen gedurende het boekjaar 2020 met € 36.000. In 2020 is er in totaal € 662.000 geïnvesteerd ten opzichte van € 496.000 vorig jaar. Met name in ICT is meer geïnvesteerd (werkelijk € 498.000 ten opzichte van het voorgaand jaar: € 379.000). Dit heeft te maken met een uitgestelde investering in leerlingen pc's die in 2019 gepland stond. Echter door de opkomst van werken met notebooks is deze investering uitgesteld tot 2020/2021.

De boekwaarde van de leermiddelen daalt en dit komt voornamelijk doordat veel kindcentra hebben gekozen voor nieuwe methoden in licentievorm.

#### *Vorderingen*

De vorderingen zijn in 2020 afgenomen met € 325.000 en wordt voornamelijk veroorzaakt door een openstaande vordering op de gemeente Alblasterdam inzake tijdelijke huisvesting van IKC de Twijn ad € 275.000 die in 2019 op de balans stond.

#### *Liquide middelen*

Het bedrag dat PIT ter beschikking heeft aan liquide middelen is toegenomen met € 905.000. Dit wordt veroorzaakt door positief resultaat (€ 98K), een daling in de vorderingen (€325K) en een stijging in de kortlopende schulden (€380K).

#### *Eigen vermogen*

Vanwege het positieve resultaat neemt het saldo aan eigen vermogen van de stichting toe. Zie in de jaarrekening onder C1 de specificatie voor de verdeling van het resultaat.

#### *Voorzieningen*

De voorzieningen laten een stijging zien van € 166.000 en wordt veroorzaakt doordat de onttrekkingen in de MOP minder waren in 2020, dan voorzien was. Mede doordat een aantal locaties

binnen afzienbare tijd in nieuwbouw worden voorzien, wordt er kritisch gekeken naar het onderhoud dat verricht moet worden.

#### *Kortlopende schulden*

De kortlopende schulden zijn t.o.v. 2019 gestegen met € 308.000. O.a. stijging in crediteuren (€75K), belastingen en premies (€70K), vakantiegelden (€45K) en rekening courant verhouding PIT kinderopvang (€80K) zijn verklaring voor de stijging.

#### **Treasury- en financieringsbeleid**

Per 1 juli 2016 is de nieuwe 'Regeling beleggen, lenen en derivaten OCW 2016' van kracht. Begin 2017 is door PIT een Treasury statuut vastgesteld dat voldoet aan de nieuwe regeling. In 2020 is het beleid geactualiseerd naar de gewijzigde wet- en regelgeving (19 december 2018) en heeft deze wijziging plaatsgevonden in het Treasury Statuut.

#### **Belangrijkste toekomstige ontwikkelingen meerjarenbalans**

De komende jaren staan een aantal locaties op de nominatie voor nieuwbouw. De kosten zullen voornamelijk bij de gemeente liggen, echter zal er ook een investering moeten plaatsvinden qua inrichting en duurzaamheidsmaatregelen. Dit zal een effect hebben op de materiële vaste activa en liquiditeitspositie van de organisatie. Het effect hiervan is reeds zichtbaar in het kasstroomoverzicht.

#### **Belangrijkste toekomstige ontwikkelingen vanuit de voorzieningen**

PIT onderwijs verwacht geen bijzondere ontwikkelingen vanuit de voorzieningen.

#### **B1 Rapportage over de aanwezigheid en werking van het interne risicobeheersings- en controlesysteem**

Voor deze rapportage wordt verwezen naar [pagina 23](#), interne risico en beheersingssysteem.

#### **B2 Beschrijving van de belangrijkste risico's en onzekerheden**

De voornaamste risico's en onzekerheden voor de komende periode zijn:

##### A. Strategisch en operationeel

PIT kinderopvang en PIT onderwijs vormen samen een geïntegreerde opvang- en onderwijsvoorziening voor kinderen van 0 tot 13 jaar. Juist doordat beide organisaties volgens een holdingstructuur, onder leiding staan van één bestuur en één toezichthoudend en medezeggenschapsorgaan is het uitgesloten dat de twee (i.c. drie) organisaties weer ontvlochten worden. Risico's worden gezien in de ontwikkelingen op wet- en regelgeving. Tegenwerkende maatregelen verlangen (contraproductieve) aanpassingen binnen de organisatie. Als maatregel proberen wij deze ontwikkeling positief te beïnvloeden door deel te nemen aan samenwerkingsvormen met diverse partijen die dezelfde vooruitstrevende visie hebben t.a.v. geïntegreerde opvang- en onderwijsvoorzieningen.

##### B. Financieel

In de gescheiden financiering van publieke en private middelen tussen onderwijs en opvang zien wij vooral risico's qua verantwoording van de financiële cijfers. Tot het moment dat er een mogelijkheid wordt geboden vanuit wet- en regelgeving, wordt als maatregel de financiële administratie gescheiden gehouden. Hiermee voorkomt PIT dat zij een risico loopt doordat er onterecht publieke middelen worden toegekend aan de opvang. De continuïteit

komt hiermee niet in gevaar, maar heeft mogelijk wel een negatief effect op de snelheid waarin we graag onze ambities willen nastreven.

C. Financieringsbron

Zowel PIT kinderopvang als PIT onderwijs zijn afhankelijk van de instroom van kinderen. Het aantal kinderen en bij de kinderopvang ook de opvangsoort bepalen de financiële basis van PIT kinderopvang & onderwijs. Kinderopvang wordt door de overheid nog steeds gezien als marktwerkingsinstrument. Dat betekent dat het afhankelijk is van de grillen van de economie. Hierin ziet PIT risico's voor de continuïteit van bedrijfsvoering en ontwikkeling van kinderen. De laatste jaren is er een beweging op gang gekomen die pleit voor en die de noodzaak aantoont van een stabielere basis voor kinderopvang in de vorm van een basisvoorziening. Door de daling van het aantal kinderen in Nederland ontstaan er ook dalende leerlingenaantallen op de basisscholen. De 'krimp' in de regio van PIT heeft tussen de 1-2% gelegen en lijkt zich nu te stabiliseren. PIT heeft hierop geanticipeerd door als maatregel vroegtijdig overleg met de gemeentes in te zetten en intern het beleid af te stemmen op minder en grotere locaties van kinderopvang en onderwijs, de zgn. integrale kindcentra.

D. Personele bezetting

Zowel in de kinderopvang als in het onderwijs is sprake van personeelsschaarste. Dit is een gevolg van de economische ontwikkelingen en het door de jaren heen opgebouwde tanende imago van het beroep. Als maatregel zijn er creatieve interne oplossingen gezocht in de vorm van groeperingsvormen van kinderen, wervingscampagnes, intern opleiden en boventallige aanstellingen wordt ingezet op kwaliteitshandhaving en waar mogelijk verdere kwaliteitsverbetering. Een risico wordt gezien in de gevolgen van corona voor het bedrijfsleven. Sluitingen van bedrijven kan effect hebben op de vraag naar kinderopvang.

E. Wetgeving

De wetgeving bepaalt de toekomst van zowel opvang als onderwijs. In die zin heeft zij een grote invloed op de continuïteit. Door lid te zijn van de brancheverenigingen en het netwerk kindcentra hopen we hiermee een kleine invloed te kunnen uitoefenen op het beleid dat de overheid ons oplegt.

**B3 Rapportage raad van toezicht**

Voor de rapportage van de raad van toezicht wordt verwezen naar [pagina 32](#).

## Financiële positie

De set kengetallen waar de Inspectie van het Onderwijs gebruik van maakt, geldt voor alle besturen/instellingen. Niettemin zijn er, afhankelijk van de context waarin zij opereren, verschillen in het belang van de kengetallen en de te gebruiken grenswaarden voor de signalering. In het onderstaande overzicht worden de kengetallen voor Stichting PIT Onderwijs weergegeven.

Indicatoren primair onderwijs	Signaleringswaarde
<b>Solvabiliteit 2</b> (Eigen vermogen + voorzieningen) / totaal vermogen	< 0,3
<b>Liquiditeit</b> vlottende activa/kortlopende schulden	< 0,75
<b>Normvermogen</b> 0,5 * (aanschafwaarde gebouw * 1,27) + Boekwaarde resterende MVA + 0,05 * alle baten (onder 12 miljoen oplopend naar 0,1 bij 3 miljoen en daaronder 300.000)	< € 7.979.211
<b>Huisvestingsratio</b> (huisvestingslasten + afschrijvingen gebouwen) / totale lasten	< 0,10
<b>Weerstandvermogen</b> eigenvermogen/ totale baten	< 0,05
<b>Rentabiliteit</b> Netto winst / gemiddeld eigen vermogen	3-jarig < 0 2-jarig < - 0,05 1-jarig < - 0,10

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
	Werkelijk	Werkelijk	Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
Solvabiliteit 2	0,77	0,75	0,77	0,76	0,76	0,75
Liquiditeit	2,74	2,52	2,23	2,27	1,85	1,77
Huisvestingsrisico	0,08	0,07	0,08	0,08	0,08	0,08
Weerstandvermogen	0,26	0,25	0,25	0,24	0,22	0,21
Rentabiliteit	2,20	0,48	-1,38	-1,29	-1,62	-1,56
<b>Signaleringswaarde eigen vermogen</b>						
Totaal eigen vermogen	5.086.729	5.184.472	4910.608	4.656.655	4.339.307	4.032.341
Privaat eigen vermogen	1.284.297	1.374.696	1.366.481	1.362.823	1.361.623	1.358.138
Feitelijk eigen vermogen	3.802.432	3.809.776	3.544.127	3.293.832	2.977.684	2.674.203
Normatief eigen vermogen	3.907.740	4.044.874	3.899.390	3.648.237	3.944.430	3.929.680

Uit bovenstaand overzicht blijkt dat de kengetallen van de stichting de komende jaren ruim voldoende zijn en dat Stichting PIT Onderwijs geen bovenmatig eigen vermogen heeft.

## Kasstroomoverzicht

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
			Begroting	Begroting	Begroting	Begroting
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>						
Saldo baten en lasten	429.777	99.203	-273.864	-253.954	-317.347	-306.966
Afschrijvingen	557.963	596.601	714.925	719.633	715.342	722.400
Mutaties werkkapitaal	-317.408	704.181	-	-	-	-
Mutaties voorzieningen	43.372	166.612	111.071	3.498	138.456	70.620
	<b>713.704</b>	<b>1.566.597</b>	<b>329.990</b>	<b>469.177</b>	<b>536.451</b>	<b>486.054</b>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>						
Materiële vaste activa Gebouwen	-	-	-506.000	-3.000	-901.000	-
Materiële vaste activa Inventaris	-31.158	-65.134	-210.300	-44.500	-43.000	-271.500
Materiële vaste activa ICT	-378.699	-497.647	-445.600	-254.400	-200.100	-256.350
Materiële vaste activa Leermiddelen	-86.161	-99.110	-265.800	-111.500	-127.000	-110.500
	<b>-496.018</b>	<b>-661.891</b>	<b>-1.427.700</b>	<b>-413.400</b>	<b>-1.271.100</b>	<b>-638.350</b>
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>						
Mutatie langlopende	-	-	-			
<b>Mutatie liquide middelen</b>	<b>217.686</b>	<b>904.706</b>	<b>-1.097.710</b>	<b>55.777</b>	<b>-734.649</b>	<b>-152.296</b>

Met oog op de nieuwbouw van een aantal locaties zal er ook een eigen bijdrage, dan wel investering moeten plaatsvinden qua inrichting en duurzaamheidsmaatregelen. In de meerjarenbegroting is dit meegenomen en is terug te zien in een negatieve kasstroom. De liquiditeitspositie laat zien dat er financieel ruimte is om deze investering te kunnen uitvoeren.

Doen waarin je gelooft



## Verslag raad van toezicht 2020

De raad van toezicht van stichting PIT Kinderopvang & onderwijs (rvt) werkt vanuit haar toezichtvisie, die in december 2018 is opgesteld. Deze toezichtvisie geeft aan wat het doel van de raad is, waartoe het toezicht dient, vanuit welke visie invulling wordt gegeven aan het toezicht en namens wie en met het oog op welke belangen de rvt toezicht houdt. De visie is te vinden op de website van PIT kinderopvang & onderwijs. De herijking van deze toezichtvisie stond gepland voor 2020. In 2020 is een start hiermee gemaakt, maar mede vanwege COVID-19 loopt dit traject door in 2021.

De Raad van Toezicht vormt zich op twee niveaus een oordeel over de rechtmatigheid van de uitgaven. Op operationeel niveau, dat van de dagelijkse bedrijfsvoering, neemt de Raad van Toezicht kennis van de bevindingen van de accountant naar aanleiding van de beoordeling van de administratieve beheersing en interne controle. Meer specifiek gaat het daarbij om bespreking van de management letter en het bewaken van de daaruit volgende acties.

Op meer tactisch en strategisch niveau ligt de basis voor de rechtmatigheid van de uitgaven besloten in de begroting. Immers, daarin ligt vast welke middelen voor welke doeleinden beschikbaar zijn. Gedurende het jaar neemt de Raad van Toezicht kennis van de voortgangsrapportages, waarbij met name afwijkingen van de begroting onderwerp van beoordeling en gesprek zijn. De bestuurder geeft tevens in iedere vergadering een beeld van de actualiteiten, waarbij per item de concrete impact op de financiën benoemd zijn.

De rvt heeft in september haar jaarlijkse zelfevaluatie gehouden, dit keer onder leiding van een externe begeleider. Interessant hierin was dat het toezicht verder geprofessionaliseerd kan worden door te werken met zogenoemde 'ijkpunten', het concretiseren van verwachtingen: wanneer zijn we tevreden over het resultaat? Wat zijn minimale kaders die we willen aanhouden voor risico's? Met als resultaat: het verschil dat PIT wil maken bij/voor kinderen.

Om tot deze ijkpunten te komen, is een plan van aanpak gemaakt. Ook de bestuurder wordt betrokken bij het formuleren van deze ijkpunten. De vervolgsessies zijn gepland voor voorjaar 2021.

Doel is een nieuwe vastgestelde en herijkte toezichtvisie.

De rvt is in 2020 meerdere keren bij elkaar gekomen; acht keer voor een reguliere rvt-vergadering in aanwezigheid van de bestuurder en één keer voor bovengenoemde zelfevaluatie. Daarnaast heeft een delegatie van de rvt twee keer met een delegatie van de PIT-raad vergaderd. De input die uit de bijeenkomsten van de delegatie met de PIT-raad komt, wordt steeds in de eerstvolgende reguliere RVT vergadering - op grote lijnen- gedeeld met de overige leden en de bestuurder.

De rvt hecht eraan om zich onafhankelijk te vergewissen van de situatie op de kindcentra. Daartoe voert zij o.a. werkbezoeken uit aan de kindcentra. Ook hier geldt dat vanwege COVID-19 dit deels is gerealiseerd, voornamelijk digitaal.

De rvt probeert zichtbaar te zijn in de organisatie bij bijzondere gelegenheden. Zo heeft de voorzitter van de rvt in juli de vlag gehesen bij het bereiken van de hoogste punt van de nieuwbouw van kc De Twijn.

In de rol van werkgever heeft de rvt gesprekken gevoerd met de bestuurder, waaronder het jaarlijkse beoordelingsgesprek. De bestuurder heeft aangegeven over enkele jaren de pensioengerechtigde leeftijd te bereiken. Ook een lid van het Bestuurlijk managementteam (BMT) gaat komende jaren met pensioen. Dit was reden voor de rvt om zich te buigen over de inrichting van de topstructuur van de organisatie. Er zijn verschillende overleggen hierover geweest; die van de rvt, die van de rvt met de bestuurder en die van de rvt met bestuurder en BMT. Op basis van deze gesprekken heeft de rvt besloten om in januari 2021 input op te halen bij alle directeuren en de PIT-raad. Daarna wordt het vervolgproces opvolging bestuurder verder vormgegeven.

De rvt formuleert elk jaar speerpunten voor zijn interne toezicht. De speerpunten in

2019 waren 'kwaliteit van kinderopvang en onderwijs' en 'management development'. In 2020 is het eerste speerpunt 'kwaliteit van kinderopvang en onderwijs' gecontinueerd en is het tweede speerpunt wat geformuleerd is 'participatie/stakeholdersbeleid'.

Deze speerpunten zijn onderwerp van gesprek in de reguliere vergaderingen, vooral als het een themavergadering betreft, en tijdens de werkbezoeken e.d.

Voor 2021 blijft het eerste speerpunt 'Kwaliteit' staan en zijn de andere speerpunten de 'organisatie-inrichting van BMT en bestuur in de toekomst' en de 'ijkpunten'/herziening toezichtskader'.

De rvt heeft in haar reguliere vergaderingen onder andere de volgende onderwerpen besproken:

- Kwaliteit van Kinderopvang en Onderwijs, mede op basis van de 'rode draad' van de werkbezoeken;
- Overdragen Bestuur Stichting Onroerend Goed naar het BMT;
- Verschillende huisvestingszaken;
- Behoud medewerkers tijdens COVID-19;
- Jaarverslag en jaarrekening Stichtingen;
- Financieel Beleid;
- Vaststellen WNT-norm;
- Identiteitskader PIT-KO;
- Participatie;
- Wisseling accountant;
- Voortgang ontwikkeling Kindcentra;
- Impact COVID-19;
- Oprichting Vereniging Netwerk Kindcentra;
- Kaders en ijkpunten.

De commissie Onderwijs en Kwaliteit is in 2020 opgeheven. Dit vanwege het feit dat we Onderwijs en Kwaliteit zo belangrijk vinden als drager van onze organisatie, dat we dit als gehele rvt ter hand nemen.

De auditcommissie is diverse keren bij elkaar geweest in relatie tot de financiële positie van PIT, de evaluaties met de accountant en het aanstellen van een nieuwe accountant. De overleggen zijn steeds constructief geweest en dragen bij aan steeds betere en concrete financiële verslaglegging en verantwoording.

De rvt wordt op verschillende manieren door de bestuurder geïnformeerd: schriftelijk, mondeling en indien nodig per WhatsApp of telefoon. Er is een open relatie tussen de rvt en de bestuurder.

De samenstelling van de RvT in 2020 was als volgt:

Naam RvT-lid	Functie	Nevenfunctie	Datum aanstelling/ aftreden in 2020
Mw. I.D. Dulfer-Kooijman (voorzitter)	Bestuurder en toezichthouder	Lid Raad van Bestuur Aeres (sinds 1-6-2020) Vice-voorzitter raad van Toezicht Blick op Onderwijs Vice-voorzitter Raad van Toezicht De Hoeksche School	Einde eerste termijn 31-12-2020
De heer J.C.W. Hendrikse	Directeur- bestuurder Amaliazorg	Bestuurslid NVZD  Voorzitter rvt Werkgeversvereniging Zorg en welzijn ZHZ	
De heer A. Keller	Rector/bestuurder Krimpenerwaard College	Lid Raad van Toezicht Stichting Jeugdteams  Lid Raad van Toezicht Koers VO	
De heer J.L.W. Mathijssen	Directeur innovatie Van Oers Accountancy & Advies	Lid Raad van Toezicht Stichting De Nieuwe Vorst (tot 23 april 2021)	Aangesteld per 1-1-2020
Mw. J.C.J. Plenge (vice-voorzitter)	Jurist, bedrijfsadviseur, legal mediator	Bestuurslid St Platform voor Innovatie in Toezicht  Freelance docent AOG School of management	Einde eerste termijn 31-12-2020

Samenstelling en actualiseringsrooster RvT per 1-1-2021		
Naam RvT-lid	Lid sinds (rechtsvoorganger)	Aftredend H=herkiesbaar n.h.= niet herkiesbaar
Mw. I.D. Dulfer-Kooijman (voorzitter)	26-06-2017 (op voordracht PIT-raad)	31-12-2024 n.h.
De heer J.C.W. Hendrikse	01-08-2019	31-12-2022 h
De heer A. Keller	(2013) 17-07-2015	31-12-2022 n.h.
De heer J.L.W. Mathijssen	01-01-2020	31-12-2023 h
Mw. J.C.J. Plenge (vice-voorzitter)	26-06-2017 (op voordracht PIT-raad)	31-12-2024 n.h.

De rvt ontvangt voor haar werkzaamheden een vastgestelde vergoeding die past binnen en gerelateerd is aan de kaders van de VTOI-NVTK.

# Toezichtvisie van raad van toezicht PIT kinderopvang & onderwijs

## 1. Inleiding

De raad van toezicht (rvt) van stichting PIT kinderopvang & onderwijs (PIT) heeft een **gezamenlijke kijk** op de gewenste rol en bijdrage van de rvt. Met deze toezichtvisie geeft de rvt aan wat het doel van de raad is, waartoe het toezicht dient, vanuit welke visie invulling wordt gegeven aan het toezicht en namens wie en met het oog op welke belangen de raad toezicht houdt. Deze toezichtvisie **geeft richting** aan de manier waarop de raad toezicht houdt. De toezichtvisie is in ontwikkeling, het is een levend document dat periodiek wordt herzien.

Naast deze toezichtvisie heeft de rvt ook een toezichtkader. Hierin geeft de raad, op basis van zijn toezichtvisie, aan op welke onderwerpen toezicht wordt gehouden en de wijze waarop hij het toezicht uitoefent.

## 2. Toezichtvisie

De rvt van PIT is een orgaan dat namens de **samenleving** toezicht uitoefent. De rvt sluit in zijn toezicht aan bij de visie en **kernwaarden** van PIT: eigen-wijs, geborgen, samen, en persoonlijke aandacht. De rvt baseert zijn toezicht ook op wetgeving, actuele Governance Codes en de landelijke visie op toezicht van de vereniging van toezichthouders voor kinderopvang en onderwijs (VTOI-NVTK). Deze visie is - in het convenant - kort samengevat als waardengedreven toezicht vanuit de kernwaarden integriteit, professionaliteit, verbinding en maatschappelijke verantwoordelijkheid. Onder **waardengedreven toezicht** verstaan we dat we gericht zijn vanuit het *why* (het 'waarom' - de drijfveer, de essentie) van de organisatie, de rvt zich als sparringpartner voor het bestuur opstelt, er aandacht is voor de hard & soft controls en de rvt zich vrij in de organisatie beweegt en actief relaties onderhoudt binnen en buiten de organisatie.

### 2.1 Doel, kerntaken en kernwaarden

De rvt heeft tot taak onafhankelijk toezicht te houden op de besturing van de organisatie door het bestuur en op de algemene gang van zaken in de organisatie. Dit vanuit een duidelijke rol en afbakening met de rol van de bestuurder. De taken zijn uitgewerkt in de statuten en het reglement van de rvt. De rvt houdt het belang van de organisatie en de maatschappelijke belangen in het oog en ziet toe op de continuïteit van de organisatie.

De rvt ziet erop toe dat de besturing zich richt op het realiseren van de doelstellingen van de organisatie vanuit het beleid. Het toezicht is ook gericht op de wettelijke bepalingen, de verwachtingen en noden van ouders, kinderen en medewerkers, eisen van financiers, opdrachtgevers en maatschappelijke partners en vigerende opvattingen over kwaliteit, bedrijfsvoering, personeelsbeleid en medezeggenschap. Daarnaast is de rvt werkgever en strategisch partner van het bestuur.

Het **doel** van de rvt is om **van waarde te zijn voor PIT**. De rvt is - zoals eerder aangegeven - waardengedreven.

De leidende waarden hierbij voor de **visie** van de rvt zijn, uitgaande van en invulling gevend aan de maatschappelijke opdracht van PIT:

- proactief en constructief
- midden in de samenleving staand
- binnen de organisatie en daarbuiten zichtbaar
- open, eerlijk en direct communicerend
- voor evenwicht en tegenwicht zorgend

- oog hebbend voor meetbare en merkbare aspecten.

## 2.2 Verantwoording

De toezichtvisie van de rvt staat op de website van de organisatie. Ook het toezichtkader staat op de website. De rvt is aanspreekbaar op zijn functioneren en legt hierover verantwoording af. De rvt stelt jaarlijks een verslag op van zijn werkzaamheden. Dit maakt deel uit van het jaarverslag van de organisatie en wordt op de website van de organisatie geplaatst. Het accent ligt hier op de rol en betekenis van het toezicht en de wijze waarop het toezicht is ingevuld.

De rvt onderwerpt zijn eigen functioneren jaarlijks aan kritische reflectie, met inbreng vanuit de organisatie en het bestuur en draagt zorg voor zijn eigen professionalisering en ontwikkeling.

*Doen waarin je gelooft*

## Verslag van de PIT-raad

Voor u ligt het jaarverslag van de PIT-raad voor het jaar 2020. In dit jaar heeft de PIT-raad vijf keer vergaderd met het bestuur. Bovendien heeft de PIT-raad ook twee keer met de raad van toezicht vergaderd. In deze vergaderingen komen alle zaken aan bod die binnen PIT spelen, zoals huisvesting, personele en financiële zaken. Daar waar wettelijk mogelijk wordt er door de PIT-raad geen onderscheid gemaakt tussen onderwijs- of kinderopvangzaken.

Hieronder treft u een overzicht aan van de zaken die besproken zijn en hebben geleid tot advisering, instemming of afwijzing;

- Elke geleding blijft 4 personen tellen; instemming
- Begroting onderwijs 2020; positief advies
- Financiële leidraad; positief advies
- Management statuut, instemming
- Contact onder en buiten werktijd medewerkers; instemming
- Jaarrekening; positief advies
- Functiereeksen; positief advies
- Scholing en verlet kosten kinderopvang; instemming
- PIT-raad Faciliteiten; instemming
- Promotiebeleid leraren; instemming
- Familiebanden werklocatie; instemming
- Begroting kinderopvang 2021; positief advies
- Begroting onderwijs 2021; positief advies

Er zijn in 2020 geen zaken geweest die hebben geleid tot afwijzing.

Wel zijn er adviezen gegeven die hebben geleid tot aanpassingen waarna er tot instemming is overgegaan.

In de PIT-raad hebben ouders en medewerkers van zowel kinderopvang als onderwijs zitting. De PIT-raad is in de volgende geledingen opgedeeld:

- Oudergeleding onderwijs
- Oudergeleding kinderopvang
- Personeelsgeleding onderwijs
- Personeelsgeleding kinderopvang

De PIT-raad kent een aantal functies:

Voorzitter: Anne-Marie de Graaf-Dekker (2017-2021)

Vicevoorzitter: Vacature

Secr. ondersteuner: Leonie Bax (2020)

In 2020 heeft de PIT-raad diverse vacatures gehad die voor een deel zijn ingevuld. In 2021 hoopt de PIT-raad de nog openstaande vacatures in te vullen.

Anne-Marie de Graaf-Dekker

Voorzitter PIT-raad

## Organisatiegegevens

### *PIT onderwijs*

Bestuursnummer: 80433

Dr. Plesmanstraat 22

Postbus 325

3330 AH ZWIJNDRECHT

T: 078 8200010

E: [info@pit-ko.nl](mailto:info@pit-ko.nl)

I: [www.pit-ko.nl](http://www.pit-ko.nl)

### *De kindcentra (onderwijs)*

Het Akkoord	Arco Tempelaar	15VH-01	<a href="http://www.akkoord-zwijndrecht.nl">www.akkoord-zwijndrecht.nl</a>
De Bron	Albert Walrave	15SZ-00	<a href="http://www.bron-zwijndrecht.nl">www.bron-zwijndrecht.nl</a>
De Brug	Arjan van Sprang	15NZ	<a href="http://www.brug-zwijndrecht.nl">www.brug-zwijndrecht.nl</a>
De Burcht	Lisette Korporaal	00MN	<a href="http://www.burcht-ridderkerk.nl">www.burcht-ridderkerk.nl</a>
Doerak	Annelieke van Daalen	-	<a href="http://www.pit-ko.nl/doorak">www.pit-ko.nl/doorak</a>
Dribbel	Monique van Geldorp	-	<a href="http://www.pit-ko.nl/dribbel">www.pit-ko.nl/dribbel</a>
Impuls	Lilian Schoonderwoerd	16EC	<a href="http://www.impuls-zwijndrecht.nl">www.impuls-zwijndrecht.nl</a>
Juliana	Arjan Vis	15VH-00	<a href="http://www.juliana-zwijndrecht.nl">www.juliana-zwijndrecht.nl</a>
De Kim	Arjan van Sprang	15SZ-01	<a href="http://www.kim-zwijndrecht.nl">www.kim-zwijndrecht.nl</a>
Margriet	Albert Walrave	22LK-01	<a href="http://www.margriet-zwijndrecht.nl">www.margriet-zwijndrecht.nl</a>
De Meander	Caroline Scheurwater	12GN	<a href="http://www.meander-hia.nl">www.meander-hia.nl</a>
De Notenbalk	Anneke van de Pol	22LK-00	<a href="http://www.notenbalk-zwijndrecht.nl">www.notenbalk-zwijndrecht.nl</a>
De Rakkers	Annelieke van Daalen	-	<a href="http://www.pit-ko.nl/rakkers">www.pit-ko.nl/rakkers</a>
De Rank	Anneke van de Pol	04MZ	<a href="http://www.rank-heerjansdam.nl">www.rank-heerjansdam.nl</a>
De Schalm	Tanja Laging	04KC	<a href="http://www.schalm-alblasserdam.nl">www.schalm-alblasserdam.nl</a>
De Tweestroom	Conny Valk	12PH	<a href="http://www.tweestroom-hia.nl">www.tweestroom-hia.nl</a>
De Twijn	Martijn Beekhof	08UU	<a href="http://www.twijn-alblasserdam.nl">www.twijn-alblasserdam.nl</a>
De Wijngaard	Marleen de Gruijter	27XA	<a href="http://www.wijngaard-hia.nl">www.wijngaard-hia.nl</a>

Alle kindcentra, behalve De Burcht, Doerak, Dribbel en De Rakkers maken deel uit van het samenwerkingsverband 28.09 (Drechtsteden). Het kindcentrum voor speciaal basisonderwijs De Burcht maakt deel uit van het samenwerkingsverband 28.05 (RiBA).

### *Bestuur*

Ad Vos

Leden van het bestuurlijk managementteam:

Directeur Kwaliteit&Personeel 0-7 jaar

Milka Barends

Directeur Kwaliteit&Personeel 7-13 jaar

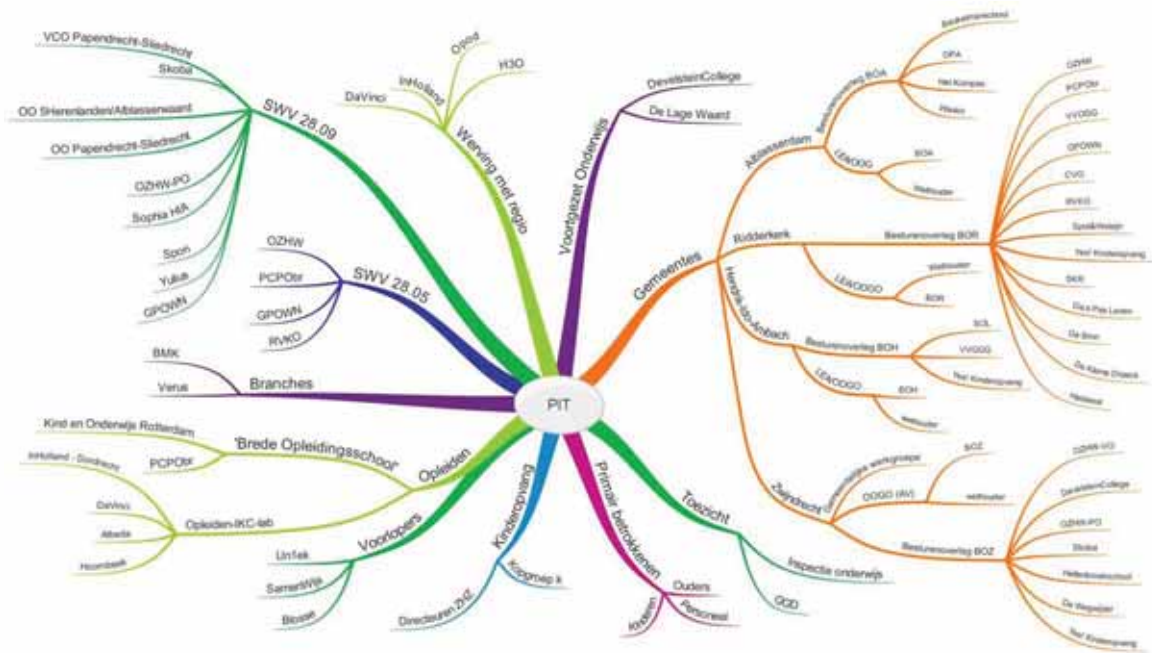
Max van de Pol

Directeur Bedrijfsvoering

Patricia Visser

## BIJLAGE 1

### Netwerk PIT kinderopvang & onderwijs in de regio



#### Verklaring van de belangengroeperingen:

- Voortgezet onderwijs: afstemming doorgaande ontwikkellijn en overstap po/vo
- Gemeenten: met partners besturen kinderopvang en onderwijs lokaal overleg en afstemming op de onderwerpen van lokale educatieve agenda (LEA)<sup>31</sup> en huisvesting<sup>32</sup>.
- Toezicht: er is externe toezicht door de GGD en de Inspectie van het onderwijs. De afstemming is gericht op het voldoen aan wettelijke verplichtingen en een realistisch waardevolle insteek van inspecties.
- Primair betrokkenen: de meest directe en intensieve afstemming op welbevinden, taken, doelen en resultaten.
- Kinderopvang: met koplopers in de kinderopvang en directeuren/bestuurders in de regio op kennisdeling en beïnvloeding van ontwikkelingen integratie kinderopvang en onderwijs.
- Voorlopers: met een drietal andere besturen kinderopvang en onderwijs voor onderlinge versterking en lobby.
- Opleiden: met collega-besturen in het subsidietraject 'opleiden in de school' en met opleidingsscholen rond integrale project de opleiding tot icc-medewerker.
- Branches: kennisverwerving en beïnvloeding van kinderopvang- en onderwijslobby.
- SWV28.05: versterking van het sbo en de functie van De Burcht binnen het samenwerkingsverband.
- SWV28.09: versterking en afstemming van passend onderwijs in het algemeen en de uitvoering binnen de eigen kindcentra.

<sup>31</sup> De LEA bevat onderwerpen die onder verantwoordelijkheid vallen van de besturen, de gemeente of gezamenlijk. Jaarlijks worden deze afgestemd op de ontwikkelingen binnen de gemeenten.

<sup>32</sup> Op overeenstemming gericht overleg (OOGO) is een wettelijke verplichting vanuit de gemeente die betrekking heeft op huisvesting.



- Werving met regio: versterking van de marktpositie in de regio voor aantrekkelijkheid voor nieuwe medewerkers onderwijs.

*Doen waarin je gelooft*

*Jaarrekening 2020*

*Stichting PIT-Onderwijs*

**B Jaarrekening****B1 Balans per 31 december 2020 (na resultaatbestemming)**

<b>1</b>	<b>Activa</b>	31-12-2020 EUR	31-12-2019 EUR
	<b>Vaste activa</b>		
1.2	<u>Materiële vaste activa</u>		
1.2.1	Gebouwen en terreinen	590.429	622.792
1.2.2	Inventaris en apparatuur	2.058.196	1.925.157
1.2.3	Leermiddelen	<u>447.619</u>	<u>483.005</u>
		3.096.244	3.030.954
	<b>Totaal vaste activa</b>	<u>3.096.244</u>	<u>3.030.954</u>
	<b>Viottende activa</b>		
1.5	<u>Vorderingen</u>		
1.5.1	Debiteuren	74.688	370.820
1.5.2	Kortlopende vorderingen op OCW	932.781	882.801
1.5.5	Overige vorderingen	<u>428.131</u>	<u>507.226</u>
		1.435.600	1.760.847
1.7	<u>Liquide middelen</u>	4.039.684	3.134.978
	<b>Totaal viottende activa</b>	<u>5.475.284</u>	<u>4.895.825</u>
	<b>Totaal activa</b>	<u>8.571.528</u>	<u>7.926.779</u>

2	Passiva	31-12-2020 EUR	31-12-2019 EUR
2.1	<u>Eigen vermogen</u>		
2.1.1	Algemene reserve	3.432.591	2.902.247
2.1.3	Bestemmingsreserves	<u>1.751.881</u>	<u>2.184.482</u>
	<b>Totaal vermogen</b>	5.184.472	5.086.729
2.2	<u>Voorzieningen</u>		
2.2.1	Personeelsvoorzieningen	212.996	198.861
2.2.3	Overige voorzieningen	<u>1.004.728</u>	<u>852.251</u>
		1.217.724	1.051.112
2.4	<u>Kortlopende schulden</u>		
2.4.3	Crediteuren	229.457	142.389
2.4.4	Belastingen en premies sociale verzekeringen	788.511	717.648
2.4.6	Pensioenen	200.097	195.002
2.4.9	Overige kortlopende schulden	<u>951.267</u>	<u>733.899</u>
		2.169.332	1.788.938
	<b>Totaal passiva</b>	<u><u>8.571.528</u></u>	<u><u>7.926.779</u></u>

## B2

## Staat van baten en lasten 2020

		2020 EUR	Begroting 2020 EUR	2019 EUR
<b>3</b>	<b>Baten</b>			
3.1	Rijksbijdragen	19.451.267	18.558.000	18.789.421
3.2	Overige overheidsbijdragen	38.064	12.200	21.780
3.5	Overige baten	<u>883.057</u>	<u>396.500</u>	<u>711.575</u>
	<b>Totaal baten</b>	<u>20.372.388</u>	<u>18.966.700</u>	<u>19.522.776</u>
<b>4</b>	<b>Lasten</b>			
4.1	Personele lasten	16.940.850	15.822.600	15.670.015
4.2	Afschrijvingen	596.601	618.900	557.963
4.3	Huisvestingslasten	1.484.287	1.390.100	1.439.750
4.4	Overige instellingslasten	521.904	453.900	667.865
4.5	Leermiddelen en ICT (PO)	<u>729.543</u>	<u>763.300</u>	<u>757.406</u>
	<b>Totaal lasten</b>	<u>20.273.185</u>	<u>19.048.800</u>	<u>19.092.999</u>
	<b>Saldo baten en lasten</b>	<u>99.203</u>	<u>-82.100</u>	<u>429.777</u>
<b>5</b>	<b>Financiële baten en lasten</b>			
5.1	Financiële baten	440	-	203
5.2	Financiële lasten	<u>-1.900</u>	-	-
	<b>Saldo fin. baten en lasten</b>	<u>-1.460</u>	<u>-</u>	<u>203</u>
	<b>Resultaat</b>	<u><u>97.743</u></u>	<u><u>-82.100</u></u>	<u><u>429.980</u></u>

## Statuair bepalingen inzake resultaatbestemming

Ingevolge de Wet op het primair onderwijs wordt het resultaat van het verslagjaar verrekend met de reserve van de instelling.

De bestemming van het resultaat 2020 is als volgt

Algemene reserve	530.344
Herwaarderingsreserve	-9.446
Bestemmingsreserve collectief (privaat)	100.000
Bestemmingsreserve De Rank (privaat)	751
Bestemmingsreserve kindcentrumfonds (privaat)	-906
Bestemmingsreserve personeel (CAO-akkoord 2019)	<u>-523.000</u>
<b>Totaal</b>	<u><u>97.743</u></u>

## Kasstroomoverzicht 2020

	2020 EUR	2019 EUR
<b><u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u></b>		
Saldo baten en lasten	99.203	429.777
Aanpassing voor :		
Afschrijvingen	596.601	557.963
Mutaties voorzieningen	<u>166.612</u>	<u>43.372</u>
	763.213	601.335
Verandering in vlottende middelen :		
Vorderingen	325.247	-349.236
Kortlopende schulden	<u>380.394</u>	<u>31.625</u>
	705.641	-317.611
Ontvangen interest	440	<u>203</u>
Betaalde interest	<u>-1.900</u>	<u>-</u>
	-1.460	203
	<u>1.566.597</u>	<u>713.704</u>
<b><u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u></b>		
Investerings in materiële vaste activa	<u>-661.891</u>	<u>-496.018</u>
	-661.891	-496.018
<b><u>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</u></b>		
Mutatie overige langlopende schulden	<u>-</u>	<u>-</u>
	-	-
<b><u>Overige balansmutaties</u></b>	<u>-</u>	<u>-</u>
	-	-
<b><u>Mutatie liquide middelen</u></b>	<u>904.706</u>	<u>217.686</u>
Beginstand liquide middelen	3.134.978	2.917.292
Mutatie liquide middelen	<u>904.706</u>	<u>217.686</u>
<b><u>Eindstand liquide middelen</u></b>	<u><u>4.039.684</u></u>	<u><u>3.134.978</u></u>

**Toelichting behorende tot de jaarrekening 2020****Algemeen****Gegevens over de rechtspersoon**

Naam instelling	Stichting PIT-Onderwijs
Rechtsvorm	Stichting PIT-Onderwijs
Zetel	Dr. Plesmanstraat 22, 3331 KH Zwijndrecht
Kvk nummer	63771969

**Toegepaste standaarden**

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. In deze regeling is bepaald dat de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (in het bijzonder RJ 660 Onderwijsinstellingen) van toepassing zijn en met inachtneming van de daarin aangeduide uitzonderingen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten.

**Continuïteit**

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Het coronavirus heeft geen gevolgen gehad voor de continuïteit van de Stichting PIT Onderwijs. De impact van corona bestaat vooral uit hogere schoonmaak- en telefoonkosten, maar ook uit lagere uitgaven o.a. op het gebied van culturele vorming. Per saldo is daardoor de impact vanwege corona van te verwaarlozen betekenis en zorgt de corona crisis bij PIT niet voor financiële discontinuïteit.

**Gebruik van schattingen**

De opstelling van de jaarrekening vereist dat de leiding van de organisatie oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en passiva en van baten en lasten. De belangrijkste schattingen hebben betrekking op:

- de waardering van materiële vaste activa, waaronder de gehanteerde afschrijvingstermijnen;
- de verwachte onderhoudsuitgaven bij bepaling van de voorziening voor groot onderhoud;
- de bepaling van personele voorzieningen.

De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

**Vergelijking met voorgaande jaren**

De grondslagen voor waardering van activa, passiva en van de resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

**Financiële instrumenten**

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waar (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien de instrumenten bij de vervolgwaardering niet worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeverminderingen in de winst en verliesrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

**Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling**

Voor zover niet anders is vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de organisatie zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op hele euro's.

**Materiële vaste activa**

De gebouwen en inventaris en apparatuur worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur.

Materiële vaste activa boven de € 500 worden geactiveerd.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- |                            |             |
|----------------------------|-------------|
| • Gebouwen en verbouwingen | 2,5 - 5%    |
| • Inventaris en apparatuur | 2,5% - 33%  |
| • Leermiddelen             | 10% - 12,5% |

**Bijzondere waardeverminderingen of vervreemding van vaste activa**

Vaste activa met een lange levensduur dienen te worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de toekomstige nettokasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte toekomstige kasstroom, wordt een bedrag voor impairment ten laste van het resultaat geboekt voor het verschil tussen de boekwaarde en de actuele waarde van het actief.

**Vorderingen**

Handels- en overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen.

**Liquide middelen**

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting. De liquide middelen zijn tegen nominale waarde gewaardeerd.

**Eigen vermogen**

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserves, de bestemmingsreserves en de bestemmingsfondsen gepresenteerd. De algemene reserve bestaat uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het Bestuur. Indien een beperktere bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve. Indien de beperktere bestedingsmogelijkheid door derden is aangebracht, dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds.

#### Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld. Indien de voorziening van te verwaarlozen betekenis is, wordt de voorziening gewaardeerd tegen de nominale waarde. Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

#### Groot onderhoud

Voor uitgaven voor groot onderhoud is een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over de boekjaren. Deze voorziening is bedoeld voor het meerjarig groot onderhoud op de scholen conform het vastgestelde meerjaren onderhoud beleidsplan (MOP). Toevoegingen aan de voorzieningen vinden plaats door dotaties ten laste van de staat van baten en lasten. De onttrekkingen vinden rechtstreeks plaats ten laste van de betreffende voorziening. Het MOP laat zien dat de hoogte van de voorziening voldoende is. De voorziening groot onderhoud is tegen nominale waarde gewaardeerd.

Voor de berekening voor de voorziening groot onderhoud wordt in 2020 nog gebruik gemaakt van de mogelijkheid om de jaarlijkse dotatie te berekenen op basis van de gemiddelde toekomstige kosten voor groot onderhoud op totaalniveau. De stand van de voorziening wordt dus niet berekend per afzonderlijke component. Hiermee wordt aangesloten bij de mogelijkheid die in de RJO zal worden opgenomen voor een minder striktere interpretatie van de RJ.

#### Voorziening jubilea

De voorziening jubilea wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden een verwachte salarisstijgingen en de blijfkans. Er wordt gebruik gemaakt van een model waarin de blijf-kans van de medewerkers zoals die ingeschat is door het schoolbestuur, verwerkt is. Voor de salarisstijgingen is 2% aangehouden en als disconteringsvoet 2%.

#### Duurzame inzetbaarheid / levensfasebewust personeelsbeleid

De voorziening duurzame inzetbaarheid wordt opgenomen voor de waarde van de gespaarde uren per balansdatum.

PIT Onderwijs heeft geen medewerkers in dienst die gebruik maken van deze mogelijkheid. Om deze reden is geen voorziening gevormd.

#### Voorziening spaarverlof

De voorziening spaarverlof wordt gevormd voor de waarde van de op balansdatum opgebouwde rechten inzake verlof sparen. Omdat het effect van de tijdwaarde van te verwaarlozen betekenis is, is deze voorziening gewaardeerd op de nominale waarde.

#### Overige voorzieningen

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde van de voor de afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven.

#### Kortlopende schulden

Schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar worden aangeduid als kortlopend. Schulden worden niet gesaldeerd met activa. Schulden worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

De overlopende passiva betreffen de vooruitontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en/of nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde.

Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Dit is meestal de nominale waarde.

#### Opbrengstwaardering

Rijksbijdragen, overige overheidsbijdragen en -subsidies (Rijks)bijdragen

Onder de rijksbijdragen worden de vergoedingen voor de exploitatie, verstrekt door het Ministerie van OCW, opgenomen. Tevens worden hier verantwoord de door het samenwerkingsverband ontvangen doorbetalingen van rijksbijdragen. Rijksbijdragen worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft.

SVV: De Rijksbijdragen betreffen de (bruto) door OCW toegekende vergoedingen. Doorbetalingen aan de onderwijsinstellingen zijn verantwoord onder de overige instellingslasten.

Geoomerkte OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van de baten en lasten verantwoord in het jaar waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden als terug te betalen subsidie zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

#### Overige overheidsbijdragen en subsidies

Onder de overige overheidsbijdragen worden de vergoedingen opgenomen, verstrekt door gemeente, provincie of andere overheidsinstellingen. De overige overheidsbijdragen worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en de instelling de condities voor ontvangst kan aantonen.

#### Overige baten

Onder de overige baten worden de vergoedingen opgenomen die niet verstrekt zijn door het Ministerie van OCW, gemeenten, provincies of andere overheidsinstellingen. De overige baten (waaronder ouderbijdragen) worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

#### Lasten

Personeelsbeloningen/pensioenen

Personeelsbeloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de cao uitbetaald. De beloningen van het personeel worden als last in de staat van baten en lasten verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door het bevoegd gezag.

#### Pensioen

Voor de medewerkers van de organisatie is een pensioenregeling getroffen die gekwalificeert is als een toegezegde pensioenregeling. Deze pensioenregeling is ondergebracht bij een bedrijfstakpensioenfonds (ABP) en wordt – overeenkomstig de in de RJ aangereikte vereenvoudiging – in de jaarrekening verwerkt als toegezegde bijdrageregeling. Dit betekent dat de over het boekjaar verschuldigde premies als kosten worden verantwoord. De risico's van loonontwikkeling, prijsindexatie en beleggingsrendement op het fondsvermogen zullen mogelijk leiden tot toekomstige aanpassingen in de jaarlijkse bijdragen aan het pensioenfonds. Deze risico's komen niet tot uitdrukking in een in de balans opgenomen voorziening. Informatie over eventuele tekorten en de gevolgen hiervan voor de pensioenpremies in de toekomstige jaren is niet beschikbaar.

De beleidsdekkingsgraad komt per januari 2021 uit op 87,5%. De wet vereist een minimale dekkingsgraad van 90%.

De stichting heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De stichting heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.



#### Afschrijvingen

Materiële Vaste Activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

#### Huisvestingslasten

Onder de huisvestingslasten worden de uitgaven voor huisvesting opgenomen. De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

#### Overige lasten

De overige lasten hebben betrekking op uitgaven die voortvloeien uit aangegane afspraken dan wel noodzakelijk zijn voor het geven van onderwijs en worden toegerekend aan het verslagjaar waarop ze betrekking hebben.

#### Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

#### Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

#### Rubricering van baten en lasten

In de jaarrekening is gebruik gemaakt van het herrubriceren van inkomsten en lasten om zodoende tot betere inzichten te komen. Hiervan is uitsluitend gebruik gemaakt als, het vanwege ministeriële regelingen verplicht is gesteld, of het tot doel heeft om beter vergelijkbare cijfers te presenteren. Het financiële resultaat is hierdoor niet gewijzigd.

#### Bepaling reële waarde

Een aantal grondslagen en toelichtingen in de jaarrekening vereist de bepaling van de reële waarde van zowel financiële als niet-financiële activa en verplichtingen. Voor waarderings- en informatieverschaffingsdoeleinden is de reële waarde op basis van de volgende methoden bepaald. Indien van toepassing wordt nadere informatie over de uitgangspunten voor de bepaling van de reële waarde vermeld bij het onderdeel van deze toelichting dat specifiek op het betreffende actief of de betreffende verplichting van toepassing is.

De reële waarde van financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije marktrente voor de resterende looptijd vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.

## B5

## Toelichting op de onderscheiden posten van de balans

1.2	Materiële vaste activa		Verkrijgings- prijs 1-1-2020	Afschrijvingen t/m 1-1- 2020	Boekwaarde 1-1-2020	Mutaties 2020		Boekwaarde 31-12-2020	Verkrijgings- prijs 31-12-2020	Afschrijvingen t/m 31-12-2020
						Investerings 2020	Afschrijvingen 2020			
1.2.1	Gebouwen en terreinen	2,5% / 5%	819.590	-196.798	622.792	-	-32.363	590.429	819.590	-229.161
1.2.2a	Inventaris en apparatuur	2,5% / 33%	2.337.678	-1.298.193	1.039.485	65.134	-109.961	994.658	2.376.437	-1.381.779
1.2.2b	ICT	10% / 25%	2.626.099	-1.740.427	885.672	497.647	-319.781	1.063.538	2.034.210	-970.672
1.2.3	Leermiddelen	10% - 12,5%	1.518.866	-1.035.861	483.005	99.110	-134.496	447.619	1.230.586	-782.967
<b>Totaal materiële vaste activa</b>			<b>7.302.233</b>	<b>-4.271.279</b>	<b>3.030.954</b>	<b>661.891</b>	<b>-596.601</b>	<b>3.096.244</b>	<b>6.460.823</b>	<b>-3.364.579</b>

In verband met de stelselwijziging en de daarbij behorende gewijzigde voorschriften ten aanzien van het (financieel) jaarverslag is de oorspronkelijke aanschafwaarde van de op 31 december 2005 aanwezige inventaris zo zorgvuldig mogelijk bepaald en per 1 januari 2006 in de balans opgenomen. De boekwaarde van de geherwaardeerde inventaris is per ultimo 2020 EUR € 16.558. (zie specificatie Eigen Vermogen op pagina 14. Post 2.1.6)

De waarde van de materiële vaste activa is toegenomen gedurende het boekjaar 2020. In 2020 is er in totaal € 661.891 geïnvesteerd en was er € 593.819 opgenomen als investering in de begroting 2020. Met name in ICT is meer geïnvesteerd dan begroot (begroot € 386.599 - werkelijk € 497.647). In leermiddelen is minder geïnvesteerd dan begroot (begroot € 145.520 werkelijk € 99.110). Dit komt voornamelijk, doordat steeds meer kindcentra kiezen voor nieuwe methoden in licentievorm.

1.5	Vorderingen	31-12-2020	31-12-2019
		EUR	EUR
1.5.1	Debiteuren		
	Gemeente Alblasterdam	45.051	274.523
	Overige debiteuren	29.637	96.297
		74.688	370.820
1.5.2	Kortlopende vorderingen op OCW	932.781	882.801
1.5.5	Overige vorderingen en overlopende activa		
	Nog te ontvangen rente	-	-
	Vooruitbetaalde facturen	281.875	306.066
	Vorderingen Vervangingsfonds	85.001	56.121
	Waarborgsom	29.550	138.300
	Diverse vorderingen en overlopende activa	31.705	6.739
		428.131	507.226
<b>Totaal vorderingen</b>		<b>1.435.600</b>	<b>1.760.847</b>

De posten opgenomen onder de vorderingen hebben allen een looptijd van minder 12 maanden.

## OCW

De vordering op OCW betreffen de subsidiebedragen die vanwege de door OCW toegepaste betaalritmesystematiek eind 2020 nog te ontvangen zijn. De subsidiebedragen worden volgens het baten en lasten toegerekend aan de periode.

## Waarborgsom

Onder de waarborgsom staan betaalde bedragen aan borg die zijn betaald ter bruikleen van de hardware van Snappet. De hardware die wordt gebruikt betreft tablets die gebruikt worden door de kinderen op het kindcentrum. Conform de overeenkomst zal de betaalde borgsom retour worden ontvangen bij inlevering van de geleende hardware. In 2020 is door veel kindcentra de overstap gemaakt naar software met licenties, waardoor hardware is geretourneerd naar Snappet en hiervoor de borg retour is ontvangen.

## Voorbetaalde facturen

Onder de vooruitbetaalde facturen zijn lasten opgenomen van o.a. jaarlicenties ICT, voorschotnota's scholingskosten, de jaarbestelling 2020/2021 leermethoden die in het jaar 2021 ten laste van de exploitatie worden gebracht.

1.7	Liquide middelen		
		31-12-2020	31-12-2019
1.7.2	Kas, banken en giro's	1.341.855	662.279
1.7.3	Deposito's/spaarrekening	2.697.829	2.472.699
<b>Totaal liquide middelen</b>		<b>4.039.684</b>	<b>3.134.978</b>

## 2 Passiva

### 2.1 Eigen vermogen

	Saldo 31-12-2019 EUR	Mutaties 2020		Saldo 31-12-2020 EUR	
		Bestemming Resultaat EUR	Overige Mutaties EUR		
2.1.2	Algemene reserve	2.902.247	530.344	-	3.432.591
2.1.3	Bestemmingsreserves (publiek)				
	Reserve personeel	377.185	-	-	377.185
	Bestemmingsreserve personeel (CAO-akkoord 2019)	523.000	-523.000	-	-
	Totaal bestemmingsreserves	900.185	-523.000	-	377.185
2.1.4	Bestemmingsreserve De Looiplank (privaat)	-	-	-	-
2.1.5.1	Bestemmingsreserves collectief (privaat)	1.014.860	100.000	-	1.114.860
2.1.5.2	Bestemmingsreserves De Rank (privaat)	46.300	751	-	47.051
2.1.5.3	Bestemmingsreserve kindcentrumfonds (privaat)	197.133	-906	-	196.227
2.1.6	Herwaarderingsreserve activa	26.004	-9.446	-	16.558
	<b>Totaal eigen vermogen</b>	<b>5.086.729</b>	<b>97.743</b>	<b>-</b>	<b>5.184.472</b>

Het vermogen van voor de invoering van de Lumpsum bekostiging (periode voor 1-8-2006) bedraagt ultimo 2020 € 380.221.

De reserve personeel wordt aangewend om kosten inzake personele fricties uit te bekostigen.

Bestemmingsreserve personeel (CAO-akkoord 2019) is in 2020 uitgegeven en kwam voort uit het CAO-akkoord 2019 waarvan de middelen in 2019 zijn ontvangen. De overige private reserves betreffen middelen die in het verleden zijn verkregen en waar nu specifieke activiteiten uit worden bekostigd.

Aan de collectieve bestemmingsreserve is de schenking van € 100.000 vanuit PIT Kinderopvang toegevoegd.

De bestemmingsreserve voor de Looiplank betreffen middelen uit een fonds. Op aangeven van de kindcentrumdirectie worden kosten t.l.v. de reserve gebracht. Er zijn geen specifieke bestedingen aan gekoppeld.

Aan de bestemmingsreserve voor De Rank is een specifiek bestedingsdoel gekoppeld. De middelen worden ingezet om het vervoer naar de zwemles te bekostigen. De zwemles zelf wordt bekostigd uit verkregen middelen van de ouders. Hier worden geen publieke middelen voor aangewend.

De bestemmingsreserve Kindcentrumfonds is met bijdragen van ouders, d.w.z. zonder subsidie van de overheid opgebouwd. Het voor- of nadelig saldo van de baten onderbijdragen en lasten onderbijdragen wordt toegevoegd c.q. onttrokken aan de reserve.

Herwaarderingsreserve. De afschrijvingslasten inzake de plaatsing van modulaire units zijn ten laste gebracht van de herwaarderingsreserve. Dit zal gedurende de afschrijvingsperiode van 20 jaar plaatsvinden.

### 2.2 Voorzieningen

	Saldo 31-12-2019 EUR	Mutaties			Saldo 31-12-2020 EUR	Kortlopende deel < 1 jaar EUR	Langlopende deel > 1 jaar EUR	Contante waarde effect EUR	
		Dotaties 2020 EUR	Onttrekkingen 2020 EUR	Vrijval 2020 EUR					
2.2.1	Personeelsvoorzieningen								
	Jubileum	104.313	33.469	-25.931	-	111.851	12.502	99.349	9.295
	WAB	-	12.957	-	-	12.957	12.957	-	-
	Spaarverlof	94.548	-	-6.360	-	88.188	-	88.188	-
		198.861	46.426	-32.291	-	212.996	25.459	187.537	9.295
2.2.2	Overige voorzieningen								
	Onderhoud	852.251	346.300	-193.823	-	1.004.728	533.459	471.269	-
	<b>Totaal voorzieningen</b>	<b>1.051.112</b>	<b>392.726</b>	<b>-226.114</b>	<b>-</b>	<b>1.217.724</b>	<b>558.918</b>	<b>658.806</b>	<b>9.295</b>

De jubileumvoorziening bedroeg bij aanvang van het kalenderjaar 2020 € 104.313. Gedurende het jaar 2020 is voor € 25.931 aan jubilea uitkeringen uitbetaald (bij 25- en 40 jaar jubilea). De hoogte van de voorziening wordt bepaald a.d.h.v. het aantal dienstjaren dat personeelsleden werken binnen het onderwijs en wat de gemiddelde blijfkans is. Het aantal dienstjaren gebaseerd op het werkelijke aantal dienstjaren. Er wordt rekening gehouden met een loonstijging van 2% en disconteringsrente van 1%, in 2019 was gerekend met een disconteringsrente van 2%. Door deze aanpassing is de dotatie in 2020 hoger.

Er is een voorziening gevormd voor de transitievergoeding van werknemers met een tijdelijk dienstverband, die daarop nog aanspraak kunnen maken, er is gerekend met een gemiddelde uitstroomkans.

In het boekjaar 2020 heeft er geen opbouw van de voorziening spaarverlof plaatsgevonden. Van de twee medewerkers die gebruik hebben gemaakt van de spaarverlof regeling heeft één persoon in 2020 een gedeelte van het spaarverlof opgenomen. Deze uren zijn in mindering gebracht op het saldo aan uren spaarverlof.

PIT hanteert een meerjarenonderhoudsplan dat ten grondslag ligt aan de vorming van de onderhoudsvoorziening. Het uitgangspunt is dat de voorziening voldoende dient te zijn om te voorzien in het benodigde onderhoud dat in de toekomst plaats zal vinden.

### 2.4 Kortlopende schulden

	31-12-2020 EUR		31-12-2019 EUR	
2.4.3	Crediteuren	229.457		142.389
2.4.7	Belastingen en premies sociale verzekeringen	788.511		717.648
2.4.8	Pensioenen	200.097		195.002
2.4.9	Kortlopende schulden en overlopende passiva			
	Vakantiegeld	525.406	481.746	
	Nog te besteden geoormerkte subsidie OCW	64.287	16.350	
	Rekening courant PIT Kinderopvang	116.669	35.099	
	Diverse schulden en overlopende passiva	244.905	200.704	
		951.267		733.899
	<b>Totaal kortlopende schulden</b>	<b>2.169.332</b>		<b>1.788.938</b>

De posten opgenomen onder de kortlopende schulden hebben allen een looptijd van minder 12 maanden. De rekening-courantpositie met PIT Kinderopvang betreft een kortlopende schuld en wordt frequent afgerekend. De diverse schulden en overlopende passiva bestaat uit nog te ontvangen kosten. Deze post is in 2020 hoger dan in 2019, doordat per 31-12-2020 ook een schuld is opgenomen voor nog in te zetten werkdrukkiddelen inzake onderwijsjaar 2020/2021 voor het gedeelte dat betrekking heeft op 2020 waarvoor nog geen kosten zijn gemaakt.

### Model G. Verantwoording subsidies

G1 Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt

Omschrijving	Toewijzing	De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidie-beschikking geheel uitgevoerd en afgerond		
		Kenmerk	Datum	
Inhaal- en ondersteuningsprogramma 1e tijdvak	IOP-80433-PO		2-7-2020	Ja
Inhaal- en ondersteuningsprogramma 2e tijdvak	IOP2-80433-PO		16-10-2020	Nee
Regeling subsidie zij-instroom 2020	1097307-1		20-11-2020	Nee
Regeling subsidie zij-instroom 2020	1097391-1		20-11-2020	Nee
Regeling subsidie zij-instroom 2020	1097390-1		20-11-2020	Nee

### G2A. Subsidies die uitsluiten mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kn t/m vorig verslagjaar	Saldo 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kn in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
Geen subsidies		€	€	€	€	€	€	€
	<b>Totaal</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>

### G2B. Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Toewijzing	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale subsidiabele kn t/m vorig verslagjaar	Saldo 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Subsidiabele kn in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
Geen subsidies		€	€	€	€	€	€	€
	<b>Totaal</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>	<b>€ 0</b>

B6

### Niet uit de balans blijvende rechten, verplichtingen en regelingen

#### Meerjarige financiële verplichtingen

Er zijn langlopende verplichtingen aangegaan ten behoeve van de huisvesting (o.a. alarm en schoonmaak).

#### Fiscale eenheid BTW

De Stichting PIT Onderwijs vormt samen met Stichting PIT Kinderopvang en met de Stichting PIT Kinderopvang en Onderwijs een fiscale eenheid voor de BTW.

#### Duurzame inzetbaarheid

Tot op heden is er geen plan opgesteld voor het sparen van ouderenverlof, omdat gebleken is dat er geen personeelsleden zijn die hieraan deel willen nemen. Er is derhalve geen voorziening duurzame inzetbaarheid gevormd.

#### Honoraria van de accountant

De volgende honoraria van accountants zijn ten laste gebracht van de organisatie, haar dochtermaatschappijen en andere maatschappijen die zij consolideert, een en ander zoals bedoeld in artikel 2:382a BW.

	Astrium 2020	Flynth in 2020	Flynth 2019
Onderzoek van de jaarrekening	€ 17.725	€ 3.607	€ 22.846
Andere controleopdrachten	€ -	€ -	€ -
Fiscale adviezen	€ -	€ -	€ -
Andere niet-controledienst	€ -	€ -	€ -
	<b>€ 17.725</b>	<b>€ 3.607</b>	<b>€ 22.846</b>

#### Totaal

#### Gebeurtenissen na balansdatum

Na balansdatum 31-12-2020 hebben zich geen noemenswaardige gebeurtenissen voorgedaan.

## WNT-verantwoording 2020 Stichting PIT Onderwijs

De WNT is van toepassing op Stichting PIT Onderwijs. Het voor Stichting PIT Onderwijs toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 157.000, bezoldigingsmaximum voor het onderwijs, klasse D.

Deze klasseindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Gemiddelde totale baten	4
Gemiddeld aantal studenten	3
Gewogen aantal onderwijssoorten	2
<b>Totaal aantal complexiteitspunten</b>	<b>9</b>

### 1. Bezoldiging topfunctionarissen

#### 1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2020	
Bedragen x € 1	A.J. Vos
<b>Functiegegevens</b>	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00
Dienstbetrekking?	Ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	113.583
Beloningen betaalbaar op termijn	19.206
<i>Subtotaal</i>	132.789
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	157.000
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<b>132.789</b>

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2019	
Bedragen x € 1	A.J. Vos
<b>Functiegegevens</b>	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,00
Dienstbetrekking?	Ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	105.008
Beloningen betaalbaar op termijn	18.533
<i>Subtotaal</i>	123.541
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	152.000
<b>Bezoldiging</b>	<b>123.541</b>

**1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12**

N.v.t.

**1c. Toezichthoudende topfunctionarissen**

<b>Gegevens 2020</b>						
<b>Bedragen x € 1</b>	<b>I.D. Dulfer</b>	<b>J.C.J. Plenge</b>	<b>A. Keller</b>	<b>J.C.W. Hendrikse</b>	<b>J.L.W. Mathijssen</b>	
<b>Funcctiegegevens</b>	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12

<b>Bezoldiging</b>						
Bezoldiging	8.243	5.495	5.495	5.495	5.495	5.495
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	23.550	15.700	15.700	15.700	15.700	15.700
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	<b>8.243</b>	<b>5.495</b>	<b>5.495</b>	<b>5.495</b>	<b>5.495</b>	<b>5.495</b>

Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

<b>Gegevens 2019</b>								
<b>Bedragen x € 1</b>	<b>I.D. Dulfer</b>	<b>J.C.J. Plenge</b>	<b>A. Keller</b>	<b>E.A. Koudstaal</b>	<b>J.C.W. Hendrikse</b>	<b>E. v. Wijngaarden</b>	<b>R. de Meij</b>	
<b>Funcctiegegevens</b>	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/8 - 31/12	1/1 - 30/9	1/1 - 9/7	

<b>Bezoldiging</b>								
Bezoldiging	7.800	5.200	5.200	5.200	2.167	3.900	2.600	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	22.800	15.200	15.200	15.200	6.372	11.369	7.538	

**1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder**

N.v.t.

**1e. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700**

N.v.t.

**1f. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700 waarop de anticumulatie bepaling van toepassing is**

N.v.t.

**1g. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder waarop de anticumulatie bepaling van toepassing is**

N.v.t.

**2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen**

N.v.t.

**3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT**

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Met ingang van 1 september 2015 zijn de bestuurders en leden van de Raad van Toezicht opgenomen in de Stichting PIT Kinderopvang en onderwijs. Deze lasten worden rechtvaardig gedragen door PIT Onderwijs en PIT Kinderopvang.

De raad van toezicht heeft op 22 juni 2020 de WNT norm, berekend aan de hand van de complexiteitspuntenberekening, goedgekeurd.

**B7****Overzicht verbonden partijen**

Beslissende zeggenschap	Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code activiteiten	Eigen vermogen		Resultaat 2020	Consolidatie
					31-12-2020	EUR		
					EUR	EUR		ja/nee
	Stg. Vrienden van De Twijn	Stichting	Alblasserdam	4 Overig	2.494	-4.627		nee
	Stg. Vrienden van De Schalm	Stichting	Alblasserdam	4 Overig	8.325	5.304		nee
	Stg. PIT Kinderopvang	Stichting	Zwijndrecht	4 Overig	2.226.681	378.964		nee
	Stg. PIT Kinderopvang en Onderwijs	Stichting	Zwijndrecht	4 Overig	121	-64		nee
	Stg. Onroerend Goed Kinderopvang	Stichting	Zwijndrecht	4 Overig	296.222	16.050		nee
	Stg. Passend Onderwijs RiBA 28.05	Stichting	Ridderkerk	4 Overig				nee
	SWV Passend Onderwijs Drechtsteden 28.09	Vereniging	Sliedrecht	4 Overig				nee

**B8**

Stg. PIT Onderwijs en Stg. Pit Kinderopvang vormen samen de Stg. Pit Kinderopvang en Onderwijs.

PIT Onderwijs is vertegenwoordigd in het bestuur van twee verschillende samenwerkingsverbanden (SWV). Alle kindcentra, behalve Speciaal Kindcentrum De Burcht, vallen onder het SWV Drechtsteden. Speciaal Kindcentrum De Burcht valt onder het SWV RiBA.

Van de Stg. Vrienden van de Schalm zijn over 2020 geen cijfers bekend en zijn derhalve de cijfers van 2019 opgenomen.

### Toelichting op de onderscheiden posten van de Staat van baten en lasten

3

#### Baten

3.1	Rijksbijdragen OCW	2020 EUR	Begroting 2020 EUR	2019 EUR
3.1.1	(Normatieve) Rijksbijdrage OCW			
	Rijksbijdrage (PO-personeel)	15.602.469	14.865.700	14.796.243
	Rijksbijdrage (PO-PVE)	<u>2.428.449</u>	<u>2.407.300</u>	<u>2.422.376</u>
		18.030.918	17.273.000	17.218.619
3.1.2	Overige subsidies OCW			
	Geoomerkte subsidies	-	-	-
	Niet-geoomerkte subsidies	<u>766.812</u>	<u>651.800</u>	<u>1.031.601</u>
		766.812	651.800	1.031.601
3.1.4	Ontvangen doorbetalingen SWV PO			
	Ontvangen zorgmiddelen	298.738	282.200	286.136
	Arrangementen zorgkinderen	287.708	301.000	253.065
	Groei bekostiging SBO	<u>67.091</u>	<u>50.000</u>	<u>-</u>
		653.537	633.200	539.201
	<b>Totaal rijksbijdragen OCW</b>	<u><u>19.451.267</u></u>	<u><u>18.558.000</u></u>	<u><u>18.789.421</u></u>

Door indexering van de rijksbijdragen o.a. naar aanleiding van het CAO akkoord in 2019, zijn er meer rijksbijdragen ontvangen dan begroot. Vanuit het OCW is subsidie ontvangen voor zij-instromers, deze was niet begroot. Daarnaast is er nog een nagekomen bijzondere en aanvullende bekostiging ontvangen voor SBO De Burcht.

3.2

#### Overige overheidsbijdragen

3.2.1	Gemeentelijke bijdragen			
3.2.1.3	Overige gemeentelijke bijdragen			
	Gemeentevergoeding	<u>38.064</u>	<u>12.200</u>	<u>21.780</u>
	<b>Totaal overige overheidsbijdragen</b>	<u><u>38.064</u></u>	<u><u>12.200</u></u>	<u><u>21.780</u></u>

Er is ten opzichte van de begroting extra subsidie vanuit de gemeente ontvangen voor SBO De Burcht en voor inzet van een onderwijsassistent op De Margriet.

3.5

#### Overige baten

3.5.1	Verhuur	154.882	118.500	136.395
3.5.2	Detachering personeel	17.562	8.300	22.420
3.5.5	Ouderbijdrage			
	Kindcentrumfondsen	135.692	-	263.921
3.5.6	Overige			
	Zwemgeld	751	-	-
	Overige	<u>574.170</u>	<u>269.700</u>	<u>288.839</u>
		574.921	269.700	288.839
	<b>Totaal overige baten</b>	<u><u>883.057</u></u>	<u><u>396.500</u></u>	<u><u>711.575</u></u>

In de begroting 2020 zijn de inkomsten- en lasten uit hoofde van de Kindcentrumfondsen niet opgenomen. In 2020 bedragen deze inkomsten circa € 135.700. Onder overige instellingslasten staan de lasten weergegeven. Vanuit PIT Kinderopvang zijn middelen ontvangen om de leiding op de locaties te versterken. Door deze bijdrage investeren beide onderdelen van PIT Kinderopvang en Onderrwijs in het Kindcentrum. Dit zal gedurende een aantal jaren plaatsvinden om de integratie van het Kindcentrum goed te laten verlopen. De bijdrage vanuit de Kinderopvang bedraagt circa € 245.000.

De overige baten zijn in 2020 aanzienlijk hoger dan in 2019. Dit komt door een éénmalig ontvangen uitkering van het participatiefonds ad. € 15.693 ter compensatie hogere inschaling OOP-functies, bonus/malus vervangingsfonds (voor 2019 en 2020 samen € 90.000), premieonthefing vervangingsfonds april 2020 (i.v.m. sluiting vanwege corona) circa € 49.000 en een schenking vanuit PIT Kinderopvang van € 100.000.

## 4

## Lasten

## 4.1

## Personele lasten

	2020 EUR	Begroting 2020 EUR	2019 EUR
4.1.1			
4.1.1.2	12.149.611	10.735.919	10.951.396
4.1.1.3	2.749.606	2.509.280	2.512.693
	1.783.806	1.727.801	1.730.151
4.1.3			
4.1.3.3			
Overige personele lasten			
Overige			
Dotatie jubileumuitkering	33.469	-	13.321
Onttrekking / vrijval jubileumuitkering	-25.931	-	-15.412
Dotatie voorziening WAB	12.957	-	-
Inhuur derden	649.798	439.700	643.699
Scholing	289.025	269.700	330.353
Kosten BGZ / ARBO	55.662	35.000	41.551
Overige	39.531	105.200	90.490
Totaal overige	1.054.511	849.600	1.104.002
Totaal overige personele lasten	1.054.511	849.600	1.104.002
4.1.4			
Uitkeringen (-/-)	-796.684	-	-628.227
<b>Totaal personele lasten</b>	<b>16.940.850</b>	<b>15.822.600</b>	<b>15.670.015</b>

## Personeelsbestand

Op 31-12-2020 bedroeg het aantal werknemers bij de organisatie, omgerekend naar voltijdbanen 218 (2019: 213) Het personeelsbestand bestaat in totaal uit 325 personeelsleden, waarvan 78 mensen een voltijd dienstverband - en 247 een deeltijd dienstverband hebben. Het personeelsbestand bestaat uit 289 vrouwen en 36 mannen.

## 4.2

## Afschrijvingen

	2020 EUR	Begroting 2020 EUR	2019 EUR
4.2.2			
4.2.3a	32.363	40.400	32.363
4.2.3b	109.961	110.900	118.728
4.2.4	319.781	319.700	268.547
	134.496	147.900	138.325
<b>Totaal afschrijvingen</b>	<b>596.601</b>	<b>618.900</b>	<b>557.963</b>

## 4.3

## Huisvestingslasten

	2020 EUR	Begroting 2020 EUR	2019 EUR
4.3.1			
4.3.3	103.299	92.800	69.656
4.3.4	135.014	145.500	181.437
4.3.5	256.898	261.600	251.986
4.3.6	575.501	488.200	516.118
	60.970	54.900	66.581
4.3.7			
4.3.8	346.300	340.800	346.300
	6.305	6.300	7.672
	352.605	347.100	353.972
<b>Totaal huisvestingslasten</b>	<b>1.484.287</b>	<b>1.390.100</b>	<b>1.439.750</b>

De kosten voor medegebruik zijn hoger dan begroting, met name doordat er een hoge servicekostenafrekening is ontvangen voor De Wijngaard. Vanwege de coronapandemie zijn beduidend meer schoonmaaklasten gemaakt dan vorig jaar

## 4.4

## Overige instellingslasten

	2020 EUR	Begroting 2020 EUR	2019 EUR
4.4.1			
Administratie- en beheerslasten			
Administratie en beheer	157.455	155.000	156.603
Accountantskosten	21.332	23.500	22.846
Contributie	22.014	14.000	23.906
Overige	11.854	45.000	34.543
	212.655	237.500	237.898
4.4.4			
Overige			
MR/OR/GMR	3.101	10.500	3.995
Portikosten/drukkerij	3.726	7.800	5.160
Telefoonkosten	11.902	4.500	7.427
Culturele vorming	3.131	26.600	17.761
Zwermgeld	-	2.800	21.199
Lasten project subsidies	55.854	28.500	41.533
Communicatie	63.330	54.000	59.665
Uitgaven kindcentrumfondsen	136.598	-	240.356
Bijzondere gelegenheden		50.000	-
Overige uitgaven	31.607	31.700	32.871
	309.249	216.400	429.967
<b>Totaal overige instellingslasten</b>	<b>521.904</b>	<b>453.900</b>	<b>667.865</b>
<b>Leermiddelen en ICT</b>	<b>729.543</b>	<b>763.300</b>	<b>757.406</b>



5

	2020 EUR	Begroting 2020 EUR	2019 EUR
<b>Financiële baten en lasten</b>			
5.1			
5.1.1			
5.1.2			
5.2			
5.2.1			
5.2.2			
<b>Saldo fin. baten en lasten</b>			

	2020 EUR	Begroting 2020 EUR	2019 EUR
<u>Financiële baten</u>			
Rentebaten	440	-	203
Overige financiële baten	-	-	-
	<u>440</u>	-	<u>203</u>
<u>Financiële lasten</u>			
Rentelasten	1.900	-	-
Overige financiële lasten	-	-	-
	<u>1.900</u>	-	<u>-</u>
	<u>-1.460</u>	<u>-</u>	<u>203</u>

B9

**Gebeurtenissen na balansdatum**

Op 19 februari 2021 is nieuwbouw Kindcentrum De Twijn opgeleverd voor een koopsom van € 834.000

C

**Overige gegevens**

C1

**Formele vaststelling jaarverslag 2020**

Het jaarverslag 2020 is goedgekeurd door de raad van toezicht op,

.....

I.D. Dulfer - Kooiman  
Voorzitter

J.C.J. Plenge

A. Keller

.....

.....

.....

J.L.W. Mathijssen

J.C.W. Hendrikse

.....

.....

Het jaarverslag 2020 is vastgesteld door het college van bestuur op,

.....

Handtekening voorzitter  
A.J. Vos

.....

C2

